

# แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์  
อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

## คำนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยได้บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเป็นอิสระในการบริหารงานบุคคลตามความต้องการและความเหมาะสมของท้องถิ่นประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ บัญญัติให้คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(ก.กลาง) กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหารและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจะต้องอยู่ภายใต้มาตรฐานกลางเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(ก.ถ.) กำหนด

ทั้งนี้ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นการกำหนดการใช้บุคลากรไว้ล่วงหน้าเพื่อเป็นแนวทางสำหรับดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบในการวิเคราะห์ปริมาณงานให้สอดคล้องกับอัตรากำลังคนทั้งในส่วนของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เพื่อนำไปสู่การกำหนดวิธีการที่จะให้ได้กำลังคนที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมเพียงพอ การสรรหาและเลือกสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ต้องการเข้ามาทำงานในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ในช่วงเวลาที่เหมาะสม

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – พ.ศ.๒๕๖๓) โดยมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยได้มีการวางแผนอัตรากำลังเพื่อใช้ประกอบในการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างประเภทต่างๆ เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

..

## ๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลว่า จะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำ แผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล โดยเสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบโดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคนวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคนจัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ จึงได้จัดทำ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – พ.ศ.๒๕๖๓ ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.จังหวัด) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ให้เหมาะสม

๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

## ๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ซึ่งมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ เป็นประธาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ หัวหน้าส่วนราชการ เป็นกรรมการ และมีพนักงานส่วนตำบล ๑ คน เป็นเลขานุการ เห็นสมควรให้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัดบึงกาฬ แผนพัฒนาอำเภอศรีวิไล แผนพัฒนาตำบลนาสิงห์ นโยบายของรัฐบาล นโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ และสภาพปัญหาในพื้นที่ของตำบลนาสิงห์

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของตำบลนาสิงห์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ

๓.๔ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่าย

๓.๕ ให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

## ๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

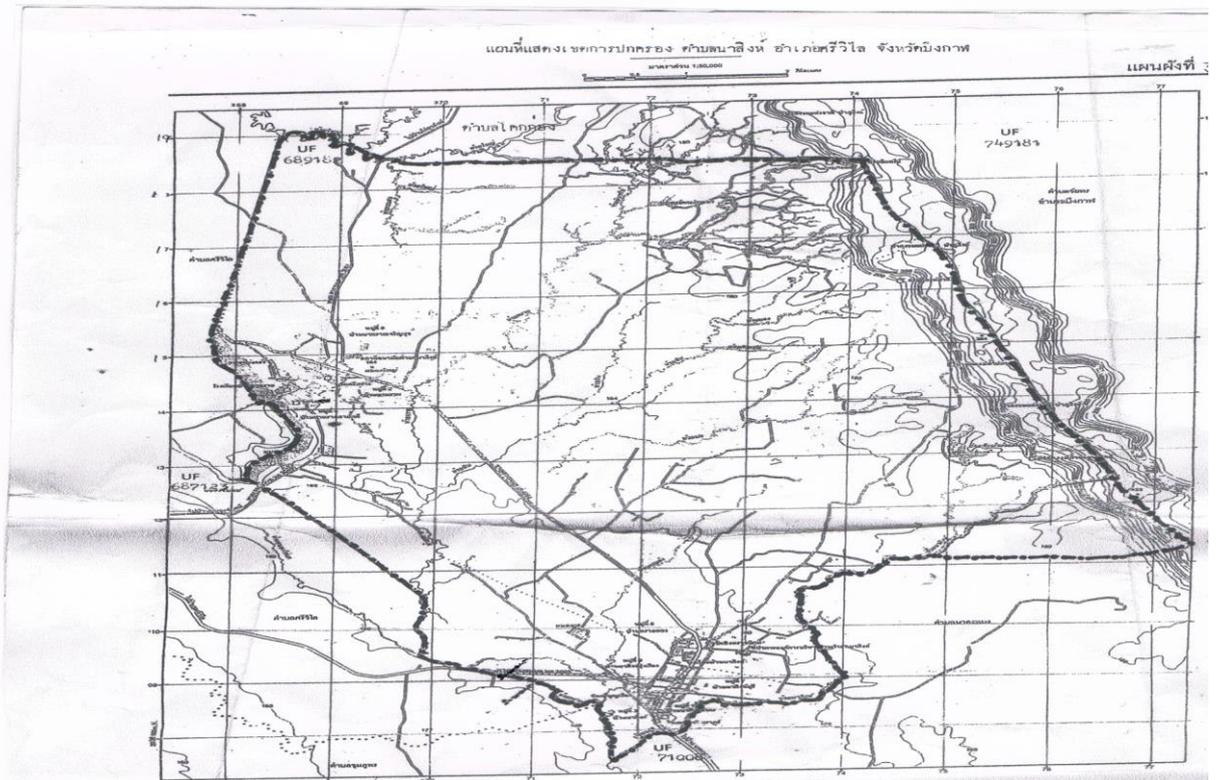
สภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

### ๑. สภาพทั่วไป

#### ๑.ด้านกายภาพ

๑.๑ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชน

แผนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ อ.ศรีวิไล จ.บึงกาฬ



#### อาณาเขต

|             |  |
|-------------|--|
| ทิศเหนือ    | ติดต่อกับเทศบาลตำบลโคกก่อง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ        |
| ทิศใต้      | ติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ |
| ทิศตะวันออก | ติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ |
| ทิศตะวันตก  | ติดต่อกับเทศบาลตำบลศรีวิไล อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ            |

#### เนื้อที่

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีเนื้อที่โดยประมาณ ๕๙,๐๑๑ ไร่ หรือประมาณ ๓๖.๘๘ ตารางกิโลเมตร

## ๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์มีพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่มและดอน เหมาะแก่การปลูกพืชไร่ เช่นยางพารา ไม้ผล มีภูเขาลำห้วยไหลผ่าน สามารถกักเก็บน้ำได้ดี มีหน้าดินชั้นหิน มีลูกรังปะปนเป็นบางส่วน ลักษณะหมู่บ้าน ตั้งอยู่เป็น ๒ กลุ่ม ระยะห่างประมาณ ๗ กิโลเมตร

## ๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะอากาศจัดอยู่ในจำพวกฝนแล้งร้อนและแห้งแล้ง (ธันวาคม – มกราคม) ในฤดูมรสุม ตะวันออกเฉียงเหนือ อุณหภูมิจะเริ่มลดในเดือนพฤศจิกายนและต่ำสุดในเดือนช่วงธันวาคมถึงเดือนมกราคม ในช่วงเดือนมีนาคมถึงเดือนพฤษภาคมเป็นฤดูเปลี่ยนมรสุมเหนือ อุณหภูมิจะสูงขึ้นอย่างรวดเร็วในเดือนมีนาคมและร้อนจัดในเดือนเมษายน ในฤดูมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (มิถุนายน – กรกฎาคม)อุณหภูมิโดยทั่วไปจะลดลงในเดือนตุลาคมเป็นฤดูเปลี่ยนมรสุมใต้ อุณหภูมิจะเริ่มลดลงจนอากาศหนาวเย็น

๑.๔ ลักษณะของดิน

๑.๕ ลักษณะของแหล่งน้ำ

๑.๖ ลักษณะของไม้และป่าไม้

## ๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

### ๒.๑ เขตการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีจำนวนหมู่บ้านทั้งสิ้น ๘ หมู่บ้าน คือ

- หมู่ที่ ๑ บ้านนาสิงห์สาคร
- หมู่ที่ ๒ บ้านนาทราย
- หมู่ที่ ๓ บ้านนาสิงห์
- หมู่ที่ ๔ บ้านนาทรายสามัคคี
- หมู่ที่ ๕ บ้านทรายทอง
- หมู่ที่ ๖ บ้านนาทรายเจริญสุข
- หมู่ที่ ๗ บ้านนาสิงห์บุรี
- หมู่ที่ ๘ บ้านนาสิงห์รุ่งเรือง

### ๒.๒ การเลือกตั้ง

การเลือกตั้งนายกและสมาชิกสภาท้องถิ่น

เลือกนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ คน สมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๑๖ คน

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ จำนวน ๔ คน

- |               |              |   |
|---------------|--------------|---|
| ๑. นายสุวิทย์ | สีบสาย       | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์          |
| ๒. นายประไพ   | จันทร์แก้ว   | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์       |
| ๓. นายอภิชาติ | ช้วยร้านหญ้า | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์       |
| ๔. นายสมปอง   | ป็องนาทราย   | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ |

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ หมู่บ้านละ ๒ คน ดังนี้

|     |             |            |  |
|-----|-------------|------------|--|
| ๑.  | นายบุญฤทธิ์ | สายสอน     | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์    |
| ๒.  | นายสมศักดิ์ | ทองอ่อน    | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ |
| ๓.  | นายสุรพล    | นันทา      | เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ |
| ๔.  | นางหนุการ   | จะหลาบหลอง | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑ |
| ๕.  | นายพิชิต    | คงอ่อน     | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑ |
| ๖.  | นายคำมี     | ก้อนบุญใส  | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒ |
| ๗.  | นายประสาตร์ | ยิ่งยีน    | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓ |
| ๘.  | นายอุดม     | มะหิเดช    | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓ |
| ๙.  | นายบุญรวม   | คำอ่อน     | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๔ |
| ๑๐. | นายสมบูรณ์  | สาระวัน    | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๔ |
| ๑๑. | นายวิชัย    | ฝ้ายทอง    | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕ |
| ๑๒. | นายมีชัย    | นาเวียง    | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕ |
| ๑๓. | นายดม       | สายแสน     | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๖ |
| ๑๔. | นายเวียงชัย | ยิ่งยีน    | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๗ |
| ๑๕. | นายพัก      | คำภีดี     | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘ |
| ๑๖. | นายทองปัก   | มีศรี      | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘ |

### ๓. ประชากร

#### ๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับประชากร

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์มี ๒,๐๕๗ ครัวเรือน มีประชากรทั้งสิ้น ๖,๖๒๗ คน แยกเป็นชาย ๓,๓๓๘ คน หญิง ๓,๒๘๙ คน

| ลำดับที่ | หมู่บ้าน             | หมู่ที่ | จำนวนครัวเรือน | จำนวนประชากร |       |       |
|----------|----------------------|---------|----------------|--------------|-------|-------|
|          |                      |         |                | ชาย          | หญิง  | รวม   |
| ๑        | บ้านนาสิงห์สาคร      | ๑       | ๑๗๒            | ๓๓๔          | ๓๑๘   | ๖๕๒   |
| ๒        | บ้านนาทราย           | ๒       | ๒๕๓            | ๔๔๙          | ๔๖๗   | ๙๑๖   |
| ๓        | บ้านนาสิงห์          | ๓       | ๒๘๗            | ๕๐๐          | ๔๙๐   | ๙๙๐   |
| ๔        | บ้านนาทรายสามัคคี    | ๔       | ๒๕๙            | ๔๑๓          | ๔๒๐   | ๘๓๓   |
| ๕        | บ้านทรายทอง          | ๕       | ๓๔๔            | ๕๓๐          | ๕๐๓   | ๑,๐๓๓ |
| ๖        | บ้านนาทรายเจริญสุข   | ๖       | ๔๑๖            | ๕๓๖          | ๕๐๙   | ๑,๐๔๕ |
| ๗        | บ้านนาสิงห์บุรี      | ๗       | ๑๒๘            | ๒๖๒          | ๒๕๔   | ๕๑๖   |
| ๘        | บ้านนาสิงห์รุ่งเรือง | ๘       | ๑๙๘            | ๓๑๔          | ๓๘๙   | ๗๐๓   |
| รวม      |                      |         | ๒,๐๕๗          | ๓,๓๓๘        | ๓,๒๘๙ | ๖,๖๒๗ |

## ๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร

ตารางแสดงโครงสร้างอายุและเพศ(เฉพาะผู้มีสัญชาติไทย)ของประชากรตำบลนาสิงห์

| หมวดอายุ     | จำนวนประชากร(คน) |      |     | หมวดอายุ    | จำนวนประชากร(คน) |       |       |
|--------------|------------------|------|-----|-------------|------------------|-------|-------|
|              | ชาย              | หญิง | รวม |             | ชาย              | หญิง  | รวม   |
| แรกเกิด-๕ ปี | ๒๗๕              | ๒๔๕  | ๕๒๐ | ๓๖-๔๐ ปี    | ๒๙๕              | ๒๗๔   | ๕๖๙   |
| ๖-๑๐ ปี      | ๒๔๔              | ๒๓๐  | ๔๗๔ | ๔๑-๔๕ ปี    | ๓๔๑              | ๓๐๗   | ๖๔๘   |
| ๑๑-๑๕ ปี     | ๒๒๑              | ๒๑๖  | ๔๓๗ | ๔๖-๕๐ ปี    | ๒๘๒              | ๒๖๙   | ๕๕๑   |
| ๑๖-๒๐ ปี     | ๒๓๗              | ๒๕๒  | ๔๘๙ | ๕๑-๕๕ ปี    | ๒๐๒              | ๒๐๙   | ๔๑๑   |
| ๒๑-๒๕ ปี     | ๒๓๘              | ๒๔๒  | ๔๘๐ | ๕๖-๖๐ ปี    | ๑๙๕              | ๑๗๔   | ๓๖๙   |
| ๒๖-๓๐ ปี     | ๒๑๗              | ๒๒๓  | ๔๔๐ | ๖๑ ปีขึ้นไป | ๓๓๑              | ๓๗๙   | ๗๑๐   |
| ๓๑-๓๕ ปี     | ๒๖๐              | ๒๕๙  | ๕๑๙ | รวมทั้งหมด  | ๓,๓๓๘            | ๓,๒๘๙ | ๖,๖๒๗ |

## ๔. สภาพทางสังคม

### ๔.๑ การศึกษา

โรงเรียนประถมศึกษา ๒ แห่ง ได้แก่

- โรงเรียนบ้านนาสิงห์
- โรงเรียนบ้านบ้านนาทราย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ แห่ง ได้แก่

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสอนเจริญราษฎร์
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทรายเจริญสุข

จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๐

| สถานศึกษา                            | นักเรียน(ชาย) | นักเรียน(หญิง) | รวม        |
|--------------------------------------|---------------|----------------|------------|
| โรงเรียนบ้านนาสิงห์                  | ๑๙๖           | ๑๖๗            | ๓๖๓        |
| โรงเรียนบ้านบ้านนาทราย               | ๑๘๘           | ๑๕๑            | ๓๓๙        |
| ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสอนเจริญราษฎร์  | ๖๗            | ๕๔             | ๑๒๑        |
| ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทรายเจริญสุข | ๔๓            | ๔๗             | ๙๐         |
| <b>รวม</b>                           | <b>๔๙๔</b>    | <b>๔๑๙</b>     | <b>๙๑๓</b> |

จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ แยกตามช่วงชั้น

โรงเรียนบ้านนาสิงห์

| ระดับชั้น | นักเรียน(ชาย) | นักเรียน(หญิง) | รวม |
|-----------|---------------|----------------|-----|
| อนุบาล ๑  | ๒๕            | ๒๒             | ๔๗  |

|          |     |     |     |
|----------|-----|-----|-----|
| อนุบาล ๒ | ๑๘  | ๑๕  | ๓๓  |
| ป.๑      | ๒๐  | ๑๖  | ๓๖  |
| ป.๒      | ๒๘  | ๒๕  | ๕๓  |
| ป.๓      | ๒๐  | ๒๑  | ๔๑  |
| ป.๔      | ๒๕  | ๒๑  | ๔๖  |
| ป.๕      | ๒๗  | ๒๕  | ๕๒  |
| ป.๖      | ๓๓  | ๒๒  | ๕๕  |
| รวม      | ๑๙๖ | ๑๖๗ | ๓๖๓ |

โรงเรียนบ้านนาทราย

| ระดับชั้น | นักเรียน(ชาย) | นักเรียน(หญิง) | รวม |
|-----------|---------------|----------------|-----|
| อนุบาล ๑  | ๒๑            | ๒๒             | ๔๓  |
| อนุบาล ๒  | ๑๖            | ๙              | ๒๕  |
| ป.๑       | ๑๕            | ๑๔             | ๒๙  |
| ป.๒       | ๑๖            | ๑๒             | ๒๘  |
| ป.๓       | ๒๗            | ๑๘             | ๔๕  |
| ป.๔       | ๑๔            | ๑๘             | ๓๒  |
| ป.๕       | ๑๔            | ๒๒             | ๓๖  |
| ป.๖       | ๑๓            | ๑๑             | ๒๔  |
| ม.๑       | ๙             | ๑๐             | ๑๙  |
| ม.๒       | ๒๔            | ๑๑             | ๓๕  |
| ม.๓       | ๑๙            | ๔              | ๒๓  |
| รวม       | ๑๘๘           | ๑๕๑            | ๓๓๙ |

#### ๔.๒ การสังเคราะห์

จำนวนผู้ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการและเบี้ยผู้ป่วยเอดส์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

| หมู่บ้าน  | ผู้สูงอายุ<br>๖๐ ปี(คน) | ผู้สูงอายุ<br>๗๐ ปี<br>(คน) | ผู้สูงอายุ<br>๘๐ ปี<br>(คน) | ผู้สูงอายุ ๙๐<br>ปีขึ้นไป<br>(คน) | ผู้พิการ<br>(คน) | ผู้ป่วยเอดส์<br>(คน) | รวม<br>(คน) |
|-----------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|------------------|----------------------|-------------|
| หมู่ที่ ๑ | ๔๑                      | ๑๘                          | ๖                           | -                                 | ๕                | -                    | ๗๐          |
| หมู่ที่ ๒ | ๔๕                      | ๒๕                          | ๑๖                          | ๒                                 | ๗                | ๑                    | ๙๖          |
| หมู่ที่ ๓ | ๖๘                      | ๔๓                          | ๑๗                          | ๑                                 | ๑๑               | -                    | ๑๔๐         |
| หมู่ที่ ๔ | ๕๔                      | ๒๑                          | ๑๔                          | ๑                                 | ๑๘               | ๔                    | ๑๑๒         |
| หมู่ที่ ๕ | ๘๒                      | ๒๓                          | ๗                           | ๑                                 | ๒๕               | ๑                    | ๑๓๙         |
| หมู่ที่ ๖ | ๖๖                      | ๓๗                          | ๑๕                          | ๕                                 | ๒๓               | ๑                    | ๑๔๗         |
| หมู่ที่ ๗ | ๓๔                      | ๒๒                          | ๘                           | ๑                                 | ๑๒               | -                    | ๗๗          |
| หมู่ที่ ๘ | ๔๙                      | ๒๓                          | ๘                           | ๒                                 | ๑๗               | -                    | ๙๙          |
| รวม       | ๔๓๙                     | ๒๑๒                         | ๙๑                          | ๑๓                                | ๑๑๘              | ๗                    | ๘๘๐         |

#### ๔.๓ ด้านสาธารณสุข

ตำบลนาสิงห์ มีสถานพยาบาลของรัฐ ๑ แห่ง คือ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนาสิงห์

ข้อมูลหญิงตั้งครรภ์ในรอบปี ๒๕๖๐ แยกรายหมู่บ้าน

| ลำดับที่ | หมู่บ้าน             | หมู่ที่ | จำนวน<br>(คน) | นับถึง<br>เม.ย. ๒๕๖๐ |
|----------|----------------------|---------|---------------|----------------------|
| ๑        | บ้านนาสิงห์สาคร      | ๑       | ๖             | ๔                    |
| ๒        | บ้านนาทราย           | ๒       | ๑๒            | ๔                    |
| ๓        | บ้านนาสิงห์          | ๓       | ๑๑            | ๖                    |
| ๔        | บ้านนาทรายสามัคคี    | ๔       | ๑๑            | ๙                    |
| ๕        | บ้านทรายทอง          | ๕       | ๑๓            | ๘                    |
| ๖        | บ้านนาทรายเจริญสุข   | ๖       | ๒๐            | ๖                    |
| ๗        | บ้านนาสิงห์บุรี      | ๗       | ๖             | ๖                    |
| ๘        | บ้านนาสิงห์รุ่งเรือง | ๘       | ๔             | ๗                    |
| รวม      |                      |         | ๘๓            | ๕๐                   |

ข้อมูลผู้ป่วยเรื้อรังตำบลนาสิงห์แยกราษฎร์หมู่บ้าน

| ลำดับที่ | หมู่บ้าน             | หมู่ที่ | จำนวนผู้ป่วยDM | จำนวนผู้ป่วยHT | รวม |
|----------|----------------------|---------|----------------|----------------|-----|
| ๑        | บ้านนาสิงห์สาคร      | ๑       | ๒๙             | ๑๑             | ๔๐  |
| ๒        | บ้านนาทราย           | ๒       | ๔๒             | ๑๔             | ๕๖  |
| ๓        | บ้านนาสิงห์          | ๓       | ๔๗             | ๒๖             | ๗๓  |
| ๔        | บ้านนาทรายสามัคคี    | ๔       | ๒๒             | ๑๖             | ๓๘  |
| ๕        | บ้านทรายทอง          | ๕       | ๓๑             | ๑๐             | ๔๑  |
| ๖        | บ้านนาทรายเจริญสุข   | ๖       | ๓๙             | ๒๗             | ๖๖  |
| ๗        | บ้านนาสิงห์บุรี      | ๗       | ๓๑             | ๑๐             | ๔๑  |
| ๘        | บ้านนาสิงห์รุ่งเรือง | ๘       | ๓๓             | ๑๒             | ๔๕  |
|          |                      | รวม     | ๒๗๔            | ๑๒๖            | ๔๐๐ |

ข้อมูลจากโปรแกรม Hosxp Pcu เมษายน ๒๕๖๐

สถิติชีพที่สำคัญ

๑. นโยบายเร่งด่วนกระทรวงสาธารณสุข

๑. การแก้ไขปัญหาโรคเบาหวาน/ความดันโลหิตสูง
๒. การป้องกันโรคหัวใจและหลอดเลือด
๓. ระบบการดูแลผู้ป่วยฉุกเฉินและการส่งต่อ
๔. การอนามัยแม่และเด็ก
๕. การป้องกันมะเร็งถุงน้ำดี

๒. อัตราการป่วย ๕ อันดับแรกที่เข้ารับบริการในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

๑. โรคระบบทางเดินหายใจ (หวัด) ๑,๔๑๑ ครั้ง
๒. โรคระบบช่องปาก ๑,๐๓๓ บาท
๓. โรคความดันโลหิต ๙๐๓ ครั้ง
๔. โรคระบบทางเดินอาหาร ๕๔๑ ครั้ง
๕. โรคทอนซิลอักเสบ ๓๗๙ ครั้ง

### ๓. ปัญหาสาธารณสุขที่สำคัญ

๑. เบาหวาน/ความดันโลหิตและโรคเรื้อรัง
๒. มะเร็งรวม
๓. ไข้เลือดออก
๔. ยาเสพติด
๕. วัณโรคและโรคติดต่อ

### ๕ ระบบบริการพื้นฐาน

#### ๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

การคมนาคมทางบก

**ทางรถยนต์** จากกรุงเทพฯ ใช้เส้นทางหมายเลข ๑ ผ่านจังหวัดสระบุรี แล้วเข้าทางหลวงหมายเลข ๒ ผ่านจังหวัดนครราชสีมา – จังหวัดขอนแก่น – จังหวัดอุดรธานี จนถึงจังหวัดหนองคาย และจากจังหวัดหนองคายสู่จังหวัดบึงกาฬ อำเภอศรีวิไล ตำบลนาสิงห์ ห่างจากอำเภอศรีวิไล ประมาณ ๗ กิโลเมตร รวมระยะทางทั้งสิ้นประมาณ ๗๕๑ กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางโดยประมาณ ๑๑ ชั่วโมง

#### **ถนนสายหลักในตำบลนาสิงห์ มีดังนี้**

ทางหลวงท้องถิ่น หมายเลข บก.๓๐๐๗ นาทราย – โคกก่อง

ทางหลวงท้องถิ่น หมายเลข บก.๓๐๒๐ ศรีวิไล – ภูทอก

#### ๕.๒ การไฟฟ้า

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์มีไฟฟ้าเข้าถึงหมู่บ้าน คิดเป็นจำนวนผู้ใช้ไฟฟ้า ๙๙.๕ % คร้วเรือน

#### ๕.๓ การประปา

ประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มี ๖ แห่ง ดังนี้

ประปาบาดาล จำนวน ๓ แห่ง ได้แก่

-ประปาบาดาลวัดสอนเจริญราษฎร์

-ประปาบาดาล หมู่ที่ ๔

-ประปาผิวดิน ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

ประปาผิวดิน จำนวน ๓ แห่ง ได้แก่

-ประปาผิวดินหนองแอ-ดงคำ

-ประปาผิวดินหนองบุงคล้า

-ประปาผิวดินหนองแฮ่

จำนวนผู้ใช้น้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

| ลำดับที่ | หมู่บ้าน             | หมู่ที่ | จำนวน<br>ครัวเรือน | จำนวน<br>ครัวเรือนที่ใช้น้ำประปา | คิดเป็นร้อยละ |
|----------|----------------------|---------|--------------------|----------------------------------|---------------|
| ๑        | บ้านนาสิงห์สาคร      | ๑       | ๑๗๒                | ๑๐๐                              | ๕๘.๑๓         |
| ๒        | บ้านนาทราย           | ๒       | ๒๕๓                | ๑๐๑                              | ๓๙.๙๒         |
| ๓        | บ้านนาสิงห์          | ๓       | ๒๘๗                | ๒๐๔                              | ๗๑.๐๘         |
| ๔        | บ้านนาทรายสามัคคี    | ๔       | ๒๕๙                | ๑๔๐                              | ๕๔.๐๕         |
| ๕        | บ้านทรายทอง          | ๕       | ๓๔๔                | ๑๒๒                              | ๓๕.๔๖         |
| ๖        | บ้านนาทรายเจริญสุข   | ๖       | ๔๑๖                | ๑๓๓                              | ๓๑.๙๗         |
| ๗        | บ้านนาสิงห์บุรี      | ๗       | ๑๒๘                | ๗๙                               | ๖๑.๗๑         |
| ๘        | บ้านนาสิงห์รุ่งเรือง | ๘       | ๑๙๘                | ๑๒๘                              | ๖๔.๖๔         |
|          |                      | รวม     | ๒,๐๕๗              | ๑,๐๐๗                            | ๔๘.๙๕         |

๕.๔ โทรศัพท์

ตู้โทรศัพท์สาธารณะ ๙ แห่ง

เครื่องโทรศัพท์สาธารณะ ๒ เครื่อง

เครื่องโทรศัพท์ขององค์การบริหารส่วนตำบลติดตั้งของแต่ละหมู่บ้าน ๑ เครื่อง

๖. ระบบเศรษฐกิจ

รายได้หลักของตำบลนาสิงห์เกี่ยวกับด้านการเกษตรกรรม เช่น การทำสวนยางพารา นาข้าว ปาล์ม อื่นๆ

รายได้เฉลี่ย ต่อคน/ปี(บาท) ของตำบลนาสิงห์ รายหมู่บ้าน

(ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๐ จากสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีวิไล)

| ลำดับที่ | หมู่บ้าน             | หมู่ที่ | รายได้เฉลี่ยต่อ/คน/ปี<br>(บาท) |
|----------|----------------------|---------|--------------------------------|
| ๑        | บ้านนาสิงห์สาคร      | ๑       | ๗๒,๑๘๔                         |
| ๒        | บ้านนาทราย           | ๒       | ๙๐,๔๐๔                         |
| ๓        | บ้านนาสิงห์          | ๓       | ๘๖,๐๒๖                         |
| ๔        | บ้านนาทรายสามัคคี    | ๔       | ๖๑,๔๒๑                         |
| ๕        | บ้านทรายทอง          | ๕       | ๖๐,๙๒๐                         |
| ๖        | บ้านนาทรายเจริญสุข   | ๖       | ๗๖,๓๐๒                         |
| ๗        | บ้านนาสิงห์บุรี      | ๗       | ๗๕,๖๕๒                         |
| ๘        | บ้านนาสิงห์รุ่งเรือง | ๘       | ๘๓,๘๙๕                         |

**ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์**  
(ข้อมูลจากสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีวิไล)

| ลำดับที่ | ชื่อกลุ่มผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP    | ยอดจำหน่าย        |                     |                      |
|----------|--------------------------------------|-------------------|---------------------|----------------------|
|          |                                      | ในประเทศ<br>(บาท) | ต่างประเทศ<br>(บาท) | รวมทั้งสิ้น<br>(บาท) |
| ๑        | กลุ่มทอผ้าขาวม้า หมู่ที่ ๔           | ๑๐๑,๙๕๐           | -                   | ๑๐๑,๙๕๐              |
| ๒        | กลุ่มทำขนมดอกจอก หมู่ที่ ๓           | ๖๑,๔๐๐            | -                   | ๖๑,๔๐๐               |
| ๓        | กลุ่มทำขนมทองม้วน หมู่ที่ ๓          | ๔๐,๘๐๐            | -                   | ๔๐,๘๐๐               |
| ๔        | กลุ่มทอผ้าก๊กระตุก หมู่ที่ ๑         | ๑๑๐,๘๐๐           | -                   | ๑๑๐,๘๐๐              |
| ๕        | กลุ่มผ้าฝ้ายทอมือ หมู่ที่ ๑          | ๘๕,๘๐๐            | -                   | ๘๕,๘๐๐               |
| ๖        | กลุ่มทำขนมทองพับ - ทองม้วน หมู่ที่ ๓ | ๑,๔๓๘             | -                   | ๑,๔๓๘                |
|          | <b>รวม</b>                           | <b>๔๐๒,๑๘๘</b>    | <b>-</b>            | <b>๔๐๒,๑๘๘</b>       |

**๗. เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น(ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)**

ข้อมูลทั่วไป

| หมู่บ้าน/ชุมชน   | ชาย | หญิง | ครัวเรือน | พื้นที่ (ไร่) |
|------------------|-----|------|-----------|---------------|
| ทรายทอง          | ๕๑๖ | ๔๙๕  | ๓๒๗       | ๓,๒๐๐         |
| นาทราย           | ๓๓๕ | ๓๓๓  | ๒๔๘       | ๒,๒๐๐         |
| นาทรายสามัคคี    | ๔๐๙ | ๔๑๙  | ๒๔๘       | ๒,๘๐๐         |
| นาทรายเจริญสุข   | ๕๒๐ | ๔๙๐  | ๓๑๐       | ๓,๑๐๐         |
| นาสิงห์          | ๕๐๒ | ๔๘๕  | ๒๘๒       | ๓,๔๐๐         |
| นาสิงห์บุรี      | ๒๖๓ | ๒๕๐  | ๑๒๘       | ๑,๙๐๐         |
| นาสิงห์รุ่งเรือง | ๓๑๑ | ๓๓๕  | ๑๙๗       | ๓,๑๕๐         |
| นาสิงห์สาคร      | ๓๓๕ | ๓๓๓  | ๑๗๒       | ๓,๕๘๖         |

**ข้อมูลทางด้านการเกษตร (ทำนา)**

| หมู่บ้าน/ชุมชน   | นอกเขตชลประทาน |              |               |
|------------------|----------------|--------------|---------------|
|                  | จำนวนครัวเรือน | ต้นทุนเฉลี่ย | ราคาขายเฉลี่ย |
| ทรายทอง          | ๒๙๐            | ๒,๐๐๐        | ๔,๐๐๐         |
| นาทราย           | ๒๐๕            | ๑,๕๐๐        | ๔,๐๐๐         |
| นาทรายสามัคคี    | ๒๐๐            | ๑,๓๐๐        | ๔,๐๐๐         |
| นาทรายเจริญสุข   | ๒๘๐            | ๑,๕๐๐        | ๔,๐๐๐         |
| นาสิงห์          | ๒๖๐            | ๖๐๐          | ๔,๙๕๐         |
| นาสิงห์บุรี      | ๑๐๔            | ๑,๕๐๐        | ๔,๐๐๐         |
| นาสิงห์รุ่งเรือง | ๑๓๐            | ๑,๕๐๐        | ๔,๐๐๐         |
| นาสิงห์สาคร      | ๑๓๐            | ๑,๕๕๐        | ๓,๕๐๐         |

**แหล่งน้ำทางการเกษตร (ธรรมชาติ)**

| แหล่งน้ำธรรมชาติ | เพียงพอ<br>(จำนวน<br>หมู่บ้าน) | ไม่เพียงพอ<br>(จำนวน<br>หมู่บ้าน) | ทั่วถึง<br>(จำนวน<br>หมู่บ้าน) | ไม่ทั่วถึง<br>(จำนวน<br>หมู่บ้าน) |
|------------------|--------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
| แม่น้ำ           | ๐                              | ๑                                 | ๐                              | ๑                                 |
| ห้วย/ลำธาร       | ๐                              | ๘                                 | ๐                              | ๘                                 |
| คลอง             | ๐                              | ๒                                 | ๐                              | ๒                                 |
| หนองน้ำ/บึง      | ๐                              | ๕                                 | ๐                              | ๕                                 |
| น้ำตก            | ๐                              | ๐                                 | ๐                              | ๐                                 |

**แหล่งน้ำทางการเกษตร (ที่มนุษย์สร้าง)**

| แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้าง | เพียงพอ<br>(จำนวน<br>หมู่บ้าน) | ไม่เพียงพอ<br>(จำนวน<br>หมู่บ้าน) | ทั่วถึง<br>(จำนวน<br>หมู่บ้าน) | ไม่ทั่วถึง<br>(จำนวน<br>หมู่บ้าน) |
|------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
| แก้มลิง                | ๐                              | ๑                                 | ๐                              | ๑                                 |
| อ่างเก็บน้ำ            | ๐                              | ๑                                 | ๐                              | ๑                                 |
| ฝาย                    | ๐                              | ๖                                 | ๐                              | ๖                                 |
| สระ                    | ๐                              | ๕                                 | ๐                              | ๕                                 |
| คลองชลประทาน           | ๐                              | ๐                                 | ๐                              | ๐                                 |

**ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)**

| แหล่งน้ำกิน                                     | ไม่มี<br>(จำนวน<br>หมู่บ้าน) | เพียงพอ<br>(จำนวน<br>หมู่บ้าน) | ไม่เพียงพอ<br>(จำนวน<br>หมู่บ้าน) | ทั่วถึง<br>(จำนวน<br>หมู่บ้าน) | ไม่ทั่วถึง<br>(จำนวน<br>หมู่บ้าน) |
|---|------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
| บ่อบาดาลสาธารณะ                                 | ๖                            | ๐                              | ๒                                 | ๐                              | ๒                                 |
| บ่อน้ำตื้นสาธารณะ                               | ๗                            | ๐                              | ๑                                 | ๐                              | ๑                                 |
| ประปาหมู่บ้าน (ขององค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น) | ๐                            | ๐                              | ๘                                 | ๐                              | ๗                                 |
| ระบบประปา (การประปาส่วน<br>ภูมิภาค)             | ๘                            | ๐                              | ๐                                 | ๐                              | ๐                                 |
| <b>แหล่งน้ำธรรมชาติ</b>                         | <b>๐</b>                     | <b>๐</b>                       | <b>๘</b>                          | <b>๐</b>                       | <b>๗</b>                          |

## ๘ .ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

### ๘.๑ การนับถือศาสนา

ประชากรส่วนใหญ่ นับถือศาสนาพุทธ

### ๘.๒ ประเพณีและงานประจำปี

**เดือนอ้าย** มีการประกอบพิธีบุญเข้ากรรม ซึ่งเป็นเดือนที่พระสงฆ์เข้ากรรม (ปริวาสกรรม)

**เดือนยี่** ในฤดูหลังการเก็บเกี่ยว ชาวบ้านจะทำบุญคูณข้าวหรือบุญคูณลาน โดยนิมนต์พระสวดมนต์เย็น เพื่อเป็นมงคลแก่ข้าวเปลือก รุ่งเช้าเมื่อพระฉันเช้าแล้วจะมีการทำพิธีสูขวัญข้าว

**เดือนสาม** ในมื่อเพ็ญ หรือวันเพ็ญเดือนสาม จะมีการทำบุญข้าวจีและบุญมาฆบูชา การทำบุญข้าวจีจะเริ่มตอนเช้า โดยใช้ข้าวเหนียวปั้นใส่น้ำอ้อยนำไปจิ้บไฟอ่อนแล้วชุบด้วยไข่ เมื่อสุกแล้วนำไป ถวายพระ

**เดือนสี่** ทำบุญพระเวสฟิงเทศน์มหาชาติ ในงานบุญนี้มักจะมีผู้นำของมาถวายพระ ซึ่งเรียกว่า "**กัณฑ์หลอน**"

**เดือนห้า** ประเพณีตรุษสงกรานต์ หรือบุญสงน้ำ หรือบุญเดือนห้า ซึ่งมีขึ้นในวันขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือนห้า และถือเป็นเดือนสำคัญ เพราะเป็นเดือนเริ่มต้นปีใหม่ไทย การสงน้ำจะมีทั้งการรดน้ำพระพุทธรูป พระสงฆ์ และผู้หลักผู้ใหญ่ ด้วยน้ำอบน้ำหอมเพื่อขอขมาและขอพร ตลอดจนมีการทำบุญถวายทาน

**เดือนหก** ประเพณีบุญบั้งไฟและบุญวันวิสาขบูชา การทำบุญบั้งไฟเป็นการขอฝน พร้อมกับงานบวชนาค ซึ่งการทำบุญเดือนหกถือเป็นงานสำคัญก่อนการทำนา หมู่บ้านใกล้เคียงจะนำเอาบั้งไฟมาจุดประชันขันแข่งกัน หมู่บ้านที่รับเป็นเจ้าภาพจะจัดอาหาร เหล้ายามาเลี้ยง เมื่อถึงเวลาที่จะตั้งขบวนแห่บั้งไฟและรำเซิ้งออกไป ณ ลานที่จุดบั้งไฟ ด้วยความสนุกสนาน

**เดือนแปด** ทำบุญเข้าพรรษาซึ่งเป็นประเพณีทางพุทธศาสนาโดยตรง ลักษณะการจัดงานจึงคล้ายกับทางภาคอื่นๆ ของประเทศไทย เช่น มีการทำบุญตักบาตร ถวายภัตตาหารแด่พระภิกษุสงฆ์สามเณร

**เดือนเก้า** ประเพณีทำบุญข้าวประดับดิน เป็นการทำบุญเพื่ออุทิศแก่ญาติผู้ล่วงลับ เพื่อบูชาผีบรรพบุรุษและมีไว้ญาติ โดยชาวบ้านจะทำการจัดอาหาร ประกอบด้วยข้าว ของหวาน หมากพลู บุหรี่ ห่อด้วยใบตองกล้วย ร้อยเป็นพวงเตรียมไว้ถวายพระช่วงเลี้ยงเพล บางพื้นที่อาจจะนำห่อข้าวน้อย เหล้า บุหรี่ แล้วนำไปวางหรือแขวนไว้ตามต้นไม้ และกล่าว เจริญวิญญานของบรรพบุรุษและญาติมิตรที่ล่วงลับไปมารับส่วนกุศลในครั้งนี้ ต่อมาใช้วิธีการกรวดน้ำหลังการถวายภัตตาหารพระสงฆ์แทน การทำบุญข้าวประดับดิน นิยมทำกันในวันแรม ๑๔ ค่ำ เดือนเก้า หรือที่เรียกว่า บุญเดือนเก้า

**เดือนสิบ** ประเพณีทำบุญข้าวสากหรือข้าวสาก (สลากรัตร์) ตรงกับวันเพ็ญ เดือนสิบ ผู้ถวายจะเขียนชื่อของตนลงในภาชนะที่ใส่ของทาน และเขียนชื่อลงในบาตร ภิกษุสามเณรรูปใดจับได้ สลากของใคร ผู้นั้นจะเข้าไปถวายของ เมื่อพระฉันเสร็จแล้วจะมีการฟังเทศน์ เพื่อเป็นการอุทิศให้แก่ผู้ตาย

**เดือนสิบเอ็ด** ประเพณีทำบุญออกพรรษา ในวันขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด พระสงฆ์จะแสดงอาบัติ ทำการปวารณา คือ การเปิดโอกาสให้ว่ากล่าวตักเตือนกันได้

และ**เดือนสิบสอง** เป็นเดือนส่งท้ายปีเก่า ซึ่งจะมีการทำบุญกองกฐิน โดยเริ่มตั้งแต่วันแรม หนึ่งค่ำ เดือนสิบเอ็ดถึงกลางเดือนสิบสอง

จากข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์จึงได้วิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีความครบถ้วน สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อวิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ว่ามีปัญหาอะไร และความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

### สภาพปัญหาของเขตพื้นที่รับผิดชอบและความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็นด้านต่างๆ ดังนี้

#### ๑. ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ การคมนาคมขนส่งระหว่างหมู่บ้านเป็นถนนลูกรังเป็นหลุมเป็นบ่อในฤดูฝนเป็นโคลนและไม่สะดวกในการสัญจร

๑.๒ ถนนสู่พื้นที่ทางการเกษตรยังมีไม่เพียงพอ

๑.๓ ปัญหาการมีโทรศัพท์สาธารณะไม่เพียงพอ

๑.๔ ไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ

๑.๕ ขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคในฤดูแล้ง ระบบน้ำประปายังไม่เพียงพอแก่ความต้องการของประชาชน

#### ๒. ปัญหาด้านเศรษฐกิจ

๒.๑ การขาดความรู้โอกาสในการประกอบอาชีพ

๒.๒ การขาดการรวมกลุ่มอาชีพ

๒.๓ ขาดความรู้ทางด้านเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร

๒.๔ ขาดตลาดชุมชนซึ่งเป็นศูนย์กลางในการจำหน่ายสินค้าต่างๆ

๒.๕ ขาดการส่งเสริมสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์

#### ๓. ปัญหาด้านสังคม

๓.๑ ปัญหาแหล่งข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข และอนามัย

๓.๒ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด

๓.๓ ปัญหาการให้บริการสุขภาพของผู้สูงอายุ, เด็ก, สตรีและคนพิการ ไม่ทั่วถึง

๓.๔ ปัญหาการแพร่ระบาดและการป้องกันยูงลาย โรคพิษสุนัขบ้า

๓.๕ การถูกหลอกลวงแรงงานจากกลุ่มมิจฉาชีพ

๓.๖ ขาดการส่งเสริมกิจกรรม การศึกษา อาชีพแก่เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

๓.๗ การมีส่วนร่วมของประชาชนกับทางราชการมีน้อย

#### ๔. ปัญหาด้านการเมืองและการบริหาร

๔.๑ การมีส่วนร่วมของประชาชนกับองค์การบริหารส่วนตำบลมีน้อย

๔.๒ นักการเมืองท้องถิ่นและนักการเมืองระดับชาติขาดคุณธรรมจริยธรรม

๔.๓ ผู้บริหารท้องถิ่นขาดความรู้ความเข้าใจในกฎหมายที่ใช้ในการบริหารราชการ

๔.๔ ประชาชนขาดความเข้มแข็งในการตรวจสอบการทำงานของผู้บริหารท้องถิ่น

๔.๕ ขาดแคลนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการปฏิบัติงาน

## ๕. ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๕.๑ ปัญหาดินเสื่อมคุณภาพจากการเผาหญ้าในที่ทำกินและการใช้ประโยชน์จากดินมากเกินไป
- ๕.๒ ปัญหาป่าไม้เสื่อมโทรมจากการบุกรุกใช้เป็นที่ทำกินและที่อยู่อาศัย
- ๕.๓ คลองต้นเขิน มีวัชพืชขึ้นปกคลุมทำให้การระบายน้ำไม่สะดวก
- ๕.๔ ขาดพื้นที่และอุปกรณ์ในการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- ๕.๕ ขาดจิตสำนึกร่วมกันในการป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## ๖. ปัญหาด้านการศึกษา

- ๖.๑ ปัญหาการขาดแหล่งข้อมูลข่าวสาร
- ๖.๒ การขาดโอกาสในการศึกษาและการศึกษานอกระบบ

## **ความต้องการของประชาชน**

### ๑. ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ ขุดลอกคลอง,สร้างสะพาน คสล.,วางท่อระบายน้ำ
- ๑.๒ ติดตั้งโทรศัพท์สาธารณะให้เพียงพอทุกหมู่บ้าน
- ๑.๓ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มขึ้น
- ๑.๔ ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หินคลุก,ปรับปรุงผิวถนนลาดยางและก่อสร้างถนน คสล.
- ๑.๕ ขยายเขตประปาให้ครบทุกหมู่บ้าน

### ๒. ความต้องการด้านเศรษฐกิจ

- ๒.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลในการให้ความรู้เพื่อเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร
- ๒.๒ ฝึกอบรมความรู้ ด้านวิชาการ และการศึกษาดูงาน
- ๒.๓ สนับสนุนเงินทุนพร้อมอุปกรณ์
- ๒.๔ ให้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย

### ๓. ความต้องการด้านสังคม

- ๓.๑ ฝึกอบรมให้ความรู้ทางโภชนาการอนามัยแม่และเด็ก
- ๓.๒ ให้ความรู้ด้านสุขศึกษา
- ๓.๓ ให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด กำจัดยุงลายและรณรงค์โรคพิษสุนัขบ้า
- ๓.๔ ให้การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ,เด็ก,สตรีและคนพิการ สงเคราะห์ผู้สูงอายุ
- ๓.๕ การส่งเสริมกิจกรรม การศึกษา อาชีพแก่เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

ตามสมควร

- ๓.๖ ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ

### ๔. ความต้องการด้านการเมือง การบริหาร

- ๔.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนกับองค์การบริหารส่วนตำบล โดยการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน และระดับตำบล
- ๔.๒ อยากเห็นนักการเมืองท้องถิ่นและนักการเมืองระดับชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และพร้อมที่จะแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- ๔.๓ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับโดยเคร่งครัดเพื่อรักษาผลประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๔.๔ ส่งเสริมให้มีความรู้กับประชาชน ในการตรวจสอบการทำงานของผู้บริหารท้องถิ่น ให้โปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๕ สรรหาและบรรจุแต่งตั้งบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการปฏิบัติงานเพื่อรักษาผลประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

#### ๕. ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ ให้ความรู้ในการบำรุงรักษาดินและการปลูกป่าทดแทน

๕.๒ ฝึกอบรมจัดตั้งเยาวชนด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๓ ขุดลอกคลองที่ตื้นเขิน และกำจัดวัชพืช

๕.๔ จัดหาพื้นที่และอุปกรณ์ในการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๕.๕ รณรงค์ให้ประชาชนมีจิตสำนึกร่วมกันในการป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

#### ๖. ความต้องการด้านการศึกษา

๖.๑ ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพ มีศูนย์ข้อมูล และห้องสมุดชุมชน

๖.๒ ให้ความรู้ด้านการจัดศึกษา การศึกษานอกระบบ

๖.๓ ฟื้นฟูและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

### **๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล**

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์นั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการร่วมคิด ร่วมแก้ไขปัญหา ร่วมสร้าง ร่วมจัดทำส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นในทุกด้าน การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์จะสมบูรณ์ได้ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชนในพื้นที่ เกิดความตระหนักร่วมกัน แก้ไขปัญหาและความเข้าใจ ในแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจังองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ยังได้เน้น ให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มวัยของประชากร นอกจากนั้นยังได้เน้นการส่งเสริมและสนับสนุน ให้การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ โดยยึดกรอบแนวทางในการจัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านพัฒนาอาชีพนั้น จะเน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองในท้องถิ่น โดยน้อมนำแนวพระราชดำริขององค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ระบบเศรษฐกิจแบบพอเพียงมาเป็นหลักปฏิบัติให้บรรลุผล

จากสภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน ที่ได้แสดงในข้อที่ผ่านมาจะทำให้ทราบได้ว่า องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ยังมีอุปสรรคและข้อจำกัดหลายประการ เช่น งบประมาณจำกัด มีข้อจำกัดด้านระเบียบ กฎหมาย การถ่ายโอนยังไม่ชัดเจน เป็นต้น ในการให้บริการและแก้ไขปัญหา ความต้องการของประชาชน ซึ่งสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

#### **การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค**

##### จุดแข็ง

๑. ตำบลนาสิงห์มีบางพาราเป็นพืชเศรษฐกิจสร้างรายได้ให้ตำบลนาสิงห์

๒. มีสภาพอากาศร้อนชื้น เหมาะสำหรับทำการเกษตรกรรม

๓. ตำบลนาสิงห์เป็นสังคมที่มีความเอื้ออาทรต่อกัน

๔. มีภูมิปัญญาท้องถิ่นที่หลากหลาย

## จุดอ่อน

๑. การคมนาคมขนส่งระหว่างหมู่บ้านยังไม่มีความสะดวก
๒. ไม่มีเอกสารสิทธิ์ในที่ทำกินของเกษตรกร
๓. มีการอพยพแรงงานไปทำงานในเมืองใหญ่และต่างถิ่นเป็นจำนวนมาก
๔. การบุกรุกที่สาธารณะ
๕. ปัญหายาเสพติด
๖. สภาพดินมีความเสื่อมโทรมเพราะมีการใช้สารเคมีจำนวนมาก อีกทั้งยังทำให้ต้นทุนทางการผลิตสูง และมีผลต่อสภาพแวดล้อม และสุขภาพ
๗. ขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภคบริโภค
๘. ประชาชนมีหนี้สินเพิ่มขึ้นทั้งในและนอกระบบ
๙. มีการปลูกพืชเศรษฐกิจเชิงเดี่ยว

## โอกาส

๑. การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ในปี ๒๕๕๘ ตลาดสินค้าใหญ่ขึ้น และการซื้อขายมากขึ้น
๒. นโยบายรัฐบาล จัดสรรงบประมาณลงสู่ธุรกิจฐานรากผ่านโครงการต่างๆ เพิ่มกำลังซื้อและยกระดับคุณภาพชีวิต
๓. ความต้องการสินค้าเกษตรและอาหารมีแนวโน้มสูงขึ้น ทั้งตลาดภายในประเทศและตลาดโลก

## อุปสรรค

๑. การแพร่ระบาดของปัญหายาเสพติด
  ๒. ค่าครองชีพสูงขึ้น
  ๓. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยธรรมชาติ ส่งผลให้พืชเศรษฐกิจเสียหาย
  ๔. ขาดความต่อเนื่องของนโยบายรัฐบาล/งบประมาณ
  ๕. ปัญหาสุขภาพ
  ๖. กระแสนิยมวัฒนธรรมต่างชาติ
  ๗. การประสานความร่วมมือระหว่างส่วนราชการ หน่วยงานในพื้นที่ และชุมชนยังไม่มากเท่าที่ควร
- องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และรวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- มาตรา ๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการพัฒนาตำบลทั้งใน ด้าน เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
- มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้
- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
  - (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล
  - (๓) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
  - (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
  - (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
  - (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ

- (๗) คุ่มครอง คูแผล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๘) บำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตาม ความจำเป็นและสมควร

มาตรา ๖๘ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจกรรมในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร
- (๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- (๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๘) คุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- (๑๑) กิจการเกี่ยวกับพาณิชย์
- (๑๒) การท่องเที่ยว
- (๑๓) การผังเมือง

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และรวบรวมกฎหมายอื่นของ อบต. ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสภัยคุกคามในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิ่งกำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัดบึงกาฬ แผนพัฒนาอำเภอศรีวิไล แผนพัฒนาตำบลนาสิ่ง นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิ่ง ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ใน พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

#### ๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗(๑))
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘(๑))
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘(๒))
- (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘(๓))
- (๕) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา ๑๖(๔))
- (๖) การสาธารณสุขการ(มาตรา ๑๖(๕))

## ๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ (มาตรา ๖๗(๖))
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗(๓))
- (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘(๔))
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖(๑๐))
- (๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖(๑๒))
- (๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖(๑๕))
- (๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖(๑๙))
- (๘) การส่งเสริมกีฬา (มาตรา ๑๖ (๑๔))

## ๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗(๔))
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘(๘))
- (๓) การผังเมือง (มาตรา ๖๘(๑๓), มาตรา ๑๖(๒๕))
- (๔) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖(๓))
- (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖(๑๗))
- (๖) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖(๒๘))

## ๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘(๖))
- (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘(๕))
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘(๗))
- (๔) ให้มีตลาด (มาตรา (๖๘(๑๐))
- (๕) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘(๑๒))
- (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘(๑๑))
- (๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖(๖))
- (๘) การพาณิชย์และการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖(๗))

## ๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗(๗))
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗(๒))
- (๓) การจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๑๖(๒๔))

## ๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗(๘))

(๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗(๕))

(๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖(๙))

### ๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗(๙))

(๒) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๑๖(๖))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้าน ตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วยการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัดบึงกาฬ แผนพัฒนาอำเภอศรีวิไล แผนพัฒนาตำบลนาสิงห์ นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์เป็นสำคัญ

ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปตามความต้องการของประชาชน สภาพปัญหาในพื้นที่ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาและนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์จึงกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ขอกำหนดตำแหน่ง งานสาธารณสุขเพิ่มขึ้นเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องสุขภาพอนามัย ปัญหายาเสพติด ปัญหาหามลภาวะสิ่งแวดล้อม จากยางพาราที่เป็นพืชเศรษฐกิจในพื้นที่ และขอกำหนดตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก(ครูผู้ช่วย) ซึ่งเป็นบุคลากรทางการศึกษาเพื่อวางรากฐานด้านการศึกษาให้กับเด็กปฐมวัยในพื้นที่ตลอดจนปรับปรุงตำแหน่งอื่นๆ ให้เหมาะสมเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ต่อไป

### ๖. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ

จากสภาพปัญหาในพื้นที่และความต้องการของประชาชนตลอดจน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคต่างๆ ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์สามารถกำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์จะดำเนินการเพื่อตอบสนองปัญหาและความต้องการของประชาชนจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคต่างๆในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ดังนี้

#### ภารกิจหลัก

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๖. ด้านการส่งเสริมการศึกษา
๗. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๘. การส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย

#### ภารกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น
๒. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
๓. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร

๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

๕. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนโดยการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบล

## ๗. สรุปปัญหา และแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ ส่วนราชการ ได้แก่ ๑.สำนักงานปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการสังคม กำหนดให้มีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลทั้งสิ้นจำนวน ๒๐ อัตรา พนักงานครู จำนวน ๑๐ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๔ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีทักษะ)จำนวน ๔ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา รวมกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๔๒ อัตรา บัดนี้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ได้วิเคราะห์ปริมาณงานที่เกิดขึ้นในส่วนราชการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์เรียบร้อยแล้ว พบว่าบางส่วนราชการ มีจำนวนบุคลากรที่มากเกินไปจนเกินความจำเป็นสามารถปรับเกลี้ยตำแหน่งพนักงานให้ปฏิบัติงานในหน้าที่แทนได้ จึงขอยุบเลิกตำแหน่งที่ไม่จำเป็นภายในส่วนราชการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ต่อไป ดังนี้

### ๑. กองช่าง

๑.๑ ขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา

### ๒. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒.๑ ขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน ๑ อัตรา

รายงานเหตุผลและความจำเป็น  
ประกอบการขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๑. เหตุผลความจำเป็น

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยได้บัญญัติให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเป็นอิสระในการบริหารงานบุคคลตามความต้องการและความเหมาะสมของท้องถิ่น ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ บัญญัติให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหารและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และจำเป็นต้องอยู่ในมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด และตามพระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเป็นจำนวนมาก ซึ่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ บัญญัติให้การจ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ที่นำมาจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใดนั้น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งจะกำหนดสูงกว่า ร้อยละสี่สิบของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ได้ ดังนั้นเพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์จึงขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างที่ไม่มีความจำเป็น เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่าง และสามารถปรับเปลี่ยนพนักงานให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งนี้ได้

๒. ชื่อตำแหน่ง สายงาน ระดับตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่งที่ขอยุบเลิก

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณธรรมดาที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างชัดเจน หรือละเอียดถี่ถ้วนและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รับ ส่ง ลงทะเบียน แยกประเภท และจัดส่งหนังสือเอกสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เก็บและค้นหาหนังสือ กรอกแบบฟอร์มและร่างหนังสือโต้ตอบต่างๆ ตรวจสอบความถูกต้องของตัวเลขและตัวหนังสือ พิมพ์และคัดสำเนาหนังสือเอกสาร ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและคัดลอกลงรายการต่างๆ ช่วยจัดหาคูแลรักษาและเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ ช่วยรวบรวมข้อมูลและสถิติทั่วไป ช่วยทำบันทึกย่อเรื่องช่วยจัดเตรียมและให้บริการในเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ช่วยติดต่อ อำนวยความสะดวก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

รายงานเหตุผลและความจำเป็น  
ประกอบการขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๑. เหตุผลความจำเป็น

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยได้บัญญัติให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเป็นอิสระในการบริหารงานบุคคลตามความต้องการและความเหมาะสมของท้องถิ่น ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ บัญญัติให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหารและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และจำเป็นต้องอยู่ในมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) กำหนด และตามพระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเป็นจำนวนมาก ซึ่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ บัญญัติให้การจ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ที่นำมาจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใดนั้น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งจะกำหนดสูงกว่าร้อยละสี่สิบของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ได้ ดังนั้นเพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์จึงขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างที่ไม่มีความจำเป็น เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่าง และสามารถปรับเปลี่ยนพนักงานให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งนี้ได้

๒. ชื่อตำแหน่ง สายงาน ระดับตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่งที่ขอยุบเลิก

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีคุณวุฒิ)  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้าที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิดหรือตามคำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างชัดเจนละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตรวจสอบ แก้ไข ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในหน่วยงาน และไฟส่องสว่างภายในหมู่บ้านชุมชน ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

รายงานเหตุผลและความจำเป็น  
ประกอบการขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป  
ตำแหน่ง พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๑. เหตุผลความจำเป็น

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยได้บัญญัติให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเป็นอิสระในการบริหารงานบุคคลตามความต้องการและความเหมาะสมของท้องถิ่น ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ บัญญัติให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหารและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และจำเป็นต้องอยู่ในมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) กำหนดและตามพระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบุคลากรเป็นจำนวนมาก ซึ่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา๓๕ บัญญัติให้การจ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ที่นำมาจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใดนั้น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งจะกำหนดสูงกว่าร้อยละสี่สิบของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ได้ ดังนั้นเพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์จึงขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างที่ไม่มีความจำเป็น เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่าง และสามารถปรับเกลี่ยพนักงานให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งนี้ได้

๒. ชื่อตำแหน่ง สายงาน ระดับตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่งที่ขอยุบเลิก

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งพนักงานประจำรถบรรทุกขยะ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานจัดเก็บขยะตามแผนปฏิบัติการ หรือตามคำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างชัดเจน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

จัดเก็บขยะภายในหมู่บ้านชุมชน กำจัดขยะต้นทางโดยการออกรับซื้อขยะภายในหมู่บ้านและชุมชน คัดแยกขยะแต่ละประเภทเพื่อนำไปกำจัดให้ถูกวิธี กำจัดขยะ ณ หลุมขยะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

แบบอนุมัติยุบเลิกและหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

| ลำดับ<br>ที่<br>(๒) | ส่วนราชการ<br>งาน<br>(๓) | ตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง<br>(๔) | จำนวน<br>(๕) | เหตุผลและความจำเป็นของ<br>อบต.<br>(๖)   | อัตราตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล        |  |                                     | จำนวนลูกจ้าง                                     |   | ตำแหน่งนี้<br>อยู่ในแผน<br>อัตรากำลัง<br>๓ ปีหรือไม่<br>(๑๒) | ความเห็น<br>ก.อบต.<br>จังหวัด<br>(๑๓) |
|---------------------|--------------------------|--------------------------------|--------------|---|------------------------------------|--|-------------------------------------|--|---|--|---------------------------------------|
|                     |                          |                                |              |   | ของ อบต.<br>(ที่มี/ที่ว่าง)<br>(๗) | ของส่วน<br>ราชการนี้<br>(ที่มี/ที่ว่าง)<br>(๘) | ของงานนี้<br>(ที่มี/ที่ว่าง)<br>(๙) | ของส่วน<br>ราชการนี้<br>(ประจำ/ชั่วคราว)<br>(๑๐) | ของงานนี้<br>(ประจำ/<br>ชั่วคราว)<br>(๑๑) |  |                                       |
| ๑                   | กองช่าง                  | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ       | ๑            | เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่าง สามารถ<br>ปรับเกลี่ยพนักงานให้ปฏิบัติงานใน<br>ตำแหน่งนี้ได้ และเพื่อเป็นการลดภาระ<br>ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล | ๑๔/๖                               | ๒/๒  | ๑/-                                 | -/๓  | -/๑                                       | อยู่   |                                       |
| ๒                   | กองช่าง                  | ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า               | ๑            | เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่าง สามารถ<br>ปรับเกลี่ยพนักงานให้ปฏิบัติงานใน<br>ตำแหน่งนี้ได้ และเพื่อเป็นการลดภาระ<br>ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล | ๑๔/๖                               | ๒/๒  | -/-                                 | -/๓  | -/๑                                       | อยู่   |                                       |
| ๒                   | กองสาธารณสุขฯ            | พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ        | ๑            | เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่าง สามารถ<br>ปรับเกลี่ยพนักงานให้ปฏิบัติงานใน<br>ตำแหน่งนี้ได้ และเพื่อเป็นการลดภาระ<br>ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล | ๑๔/๖                               | ๒/-  | -/-                                 | -/๔  | -/๔                                       | อยู่   |                                       |

(ลงชื่อ)

(นางสาววันเพ็ญ ฉันทพัฒนาพงศ์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

(ลงชื่อ)

(นายสุวิทย์ สีสาย)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

แบบขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

| ลำดับที่<br>(๒) | ส่วนราชการ<br>งาน<br>(๓) | ตำแหน่งและ<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>(๔)        | ขอ<br>อนุมัติ<br>(๕) | เป็นตำแหน่งและเลขที่<br>ตำแหน่ง<br>(๖) | ส่วนราชการ<br>(๗) | เหตุผลและความจำเป็น<br>(๘)   | ตำแหน่งนี้อยู่ในแผน<br>อัตรากำลั้ง ๓ ปี<br>หรือไม่<br>(๙) | ความ<br>เห็น<br>ก.<br>อบต.<br>(๑๐) |
|-----------------|--------------------------|---|----------------------|--|-------------------|--|---|------------------------------------|
| ๑               | กองช่าง                  | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ<br>จำนวน ๑ อัตรา | ยุบเลิก              | -                                      | -                 | เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่าง สามารถปรับเกลี่ย<br>พนักงานให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งนี้ได้ และเพื่อ<br>เป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านงานบุคคล | อยู่ในแผนอัตรากำลั้ง ๓ ปี                                 |                                    |
| ๒               | กองช่าง                  | ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า<br>จำนวน ๑ อัตรา         | ยุบเลิก              | -                                      | -                 | เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่าง สามารถปรับเกลี่ย<br>พนักงานให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งนี้ได้ และเพื่อ<br>เป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านงานบุคคล | อยู่ในแผนอัตรากำลั้ง ๓ ปี                                 |                                    |
| ๓               | กองสาธารณสุขฯ            | พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ<br>จำนวน ๑ อัตรา  | ยุบเลิก              | -                                      | -                 | เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่าง สามารถปรับเกลี่ย<br>พนักงานให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งนี้ได้ และเพื่อ<br>เป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านงานบุคคล | อยู่ในแผนอัตรากำลั้ง ๓ ปี                                 |                                    |

(ลงชื่อ)

(นางสาววันเพ็ญ ฉั่นพัฒนาพงศ์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

(ลงชื่อ)

(นายสุวิทย์ สืบสาย)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติยุบเลิกและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

๑. กองช่าง มีกรอบตำแหน่งดังนี้

| ลำดับที่ | เลขที่ตำแหน่ง                      | ชื่อตำแหน่ง                                       | ว่าง/<br>ไม่ว่าง | ขออนุมัติ | จำนวน | หมายเหตุ |
|----------|------------------------------------|---|------------------|-----------|-------|----------|
| ๑        | ๒๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑                   | ผู้อำนวยการกองช่าง<br>(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) | ไม่ว่าง          | -         | ๑     |          |
| ๒        | ๒๖-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑                   | นายช่างโยธา(ปง./ขง.)                              | ว่าง             | -         | ๑     |          |
| ๓        | ๒๖-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒                   | นายช่างโยธา(ปง./ขง.)                              | ว่าง             | -         | ๑     |          |
| ๔        | ๒๖-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๑                   | เจ้าพนักงานธุรการ(ปง.)                            | ไม่ว่าง          | -         | ๑     |          |
| ๕        | พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีคุณวุฒิ) | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                          | ว่าง             | ขอยุบเลิก | ๑     |          |
| ๖        | พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีคุณวุฒิ) | ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า                                  | ว่าง             | ขอยุบเลิก | ๑     |          |
| ๗        | พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีคุณวุฒิ) | ผู้ช่วยช่างโยธา                                   | ไม่ว่าง          | -         | ๑     |          |

๒. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีกรอบตำแหน่งดังนี้

| ลำดับที่ | เลขที่ตำแหน่ง     | ชื่อตำแหน่ง  | ว่าง/<br>ไม่ว่าง | ขออนุมัติ | จำนวน | หมายเหตุ |
|----------|-------------------|--|------------------|-----------|-------|----------|
| ๑        | ๒๖-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑  | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ<br>(นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) | ไม่ว่าง          | -         | ๑     |          |
| ๒        | ๒๖-๓-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑  | เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง.)                                   | ไม่ว่าง          | -         | ๑     |          |
| ๓        | พนักงานจ้างทั่วไป | พนักงานขับรถบรรทุกขยะ  | ไม่ว่าง          | -         | ๑     |          |
| ๔        | พนักงานจ้างทั่วไป | พนักงานประจํารถบรรทุกขยะ                                     | ไม่ว่าง          | -         | ๑     |          |
| ๕        | พนักงานจ้างทั่วไป | พนักงานประจํารถบรรทุกขยะ                                     | ไม่ว่าง          | -         | ๑     |          |
| ๖        | พนักงานจ้างทั่วไป | พนักงานประจํารถบรรทุกขยะ                                     | ว่าง             | ขอยุบเลิก | ๑     |          |

(ลงชื่อ)

ผู้กรอกข้อมูล

(นางสาววันเพ็ญ ฉันทพัฒนาพงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

บัญชีแสดงรายจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นต่อบรรดาพนักงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

| รายจ่ายประจำปี                       |                          | รายจ่าย                               |                          | รายจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้าง                                  |                          |   |                              |  |                               |  |   |                           | หมายเหตุ |
|--------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------|---|--------------------------|---|------------------------------|--|-------------------------------|--|---|---------------------------|----------|
| (๑)<br>ก่อนปัจจุบัน ๑<br>ปี<br>(บาท) | (๒)<br>ปัจจุบัน<br>(บาท) | (๓)<br>จำนวนเงินที่<br>เพิ่ม<br>(บาท) | (๔)<br>คิดเป็น<br>ร้อยละ | (๕)<br>รายจ่ายหมวด<br>เงินเดือน<br>พนักงานส่วน<br>ตำบล<br>(บาท) | (๖)<br>คิดเป็น<br>ร้อยละ | (๗)<br>รายจ่าย<br>หมวด<br>ค่าจ้าง<br>ประจำ<br>(บาท) | (๘)<br>คิด<br>เป็น<br>ร้อยละ | (๙)<br>รายจ่ายหมวด<br>ค่าจ้าง<br>ชั่วคราว<br>(บาท) | (๑๐)<br>คิด<br>เป็น<br>ร้อยละ | (๑๑)<br>รายจ่าย<br>ประโยชน์ตอบแทน<br>อื่น<br>(บาท) | (๑๒)<br>รายจ่ายหมวด<br>เงินเดือน<br>ค่าจ้างและ<br>ประโยชน์ตอบแทน<br>อื่น<br>(บาท) | (๑๓)<br>คิดเป็น<br>ร้อยละ |          |
| ๔๑,๒๕๐,๘๗๐                           | ๔๐,๑๕๕,๑๕๐               | -                                     | ๐                        | ๘,๓๘๕,๔๒๖   | ๒๐.๘๘                    | -   | -                            | ๑,๖๙๑,๐๘๔  | ๔.๒๑                          | ๒,๐๔๗,๕๒๐  | ๑๒,๑๕๒,๕๓๐  | ๓๐.๒๖                     |          |

(ลงชื่อ)

ผู้กรอกข้อมูล

(นางสาววันเพ็ญ ฉันทพัฒนาพงศ์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

**จำแนกรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๑**

| ลำดับ<br>ที่  | รายการ   | จำนวนเงิน<br>(บาท)  | หมายเหตุ |
|---|--|---------------------|----------|
| <b>๑.เงินเดือนและเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน</b> |  | <b>๘,๓๘๕,๔๒๖.๐๐</b> |          |
| ๑)  | เงินเดือน(ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)   | ๗,๔๗๒,๒๖๐.๐๐        |          |
| ๒)  | เงินประจำตำแหน่ง(ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)  | ๔๖๒,๐๐๐.๐๐          |          |
| ๓)  | เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น  | ๔๕๑,๑๖๖.๐๐          |          |
|   | - เงินเพิ่มค่าวิชาชีพ(พ.ศ.ว.)  | -                   |          |
|   | - เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)  | -                   |          |
|   | - เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามลายู (พ.ภ.ม.)  | -                   |          |
|   | - เงินช่วยเหลือค่าครองชีพพนักงานส่วนตำบล   | ๑๔๖,๐๐๐.๐๐          |          |
|   | - เงินช่วยเหลือค่าครองชีพลูกจ้างประจำ  | -                   |          |
|   | - เงินช่วยเหลือค่าครองชีพลูกจ้างชั่วคราว ฯลฯ   | ๓๐๕,๑๖๖.๐๐          |          |
| <b>๒.เงินค่าจ้าง</b>  |  | <b>๑,๖๙๑,๐๘๔.๐๐</b> |          |
| ๑)  | เงินค่าจ้างประจำ   | -                   |          |
| ๒)  | เงินค่าจ้างชั่วคราว  | ๑,๖๙๑,๐๘๔.๐๐        |          |
| <b>๓.ประโยชน์ตอบแทนอื่น</b>                                 |  | <b>๒,๐๔๗,๕๒๐.๐๐</b> |          |
| ๑)  | เงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกั้นตาร/พื้นที่เสี่ยงภัย/พื้นที่พิเศษ   | -                   |          |
| ๒)  | เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร   | ๒๕๙,๖๐๐.๐๐          |          |
| ๓)  | เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร รวมถึง เงินทุนสนับสนุน<br>การศึกษาแก่บุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำของ<br>กรุงเทพมหานครและข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร   | -                   |          |
| ๔)  | เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล   | -                   |          |
| ๕)  | เงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ<br>และในวันหยุดราชการเฉพาะสำหรับข้าราชการ/พนักงานส่วน<br>ท้องถิ่นและลูกจ้าง(แพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกรที่ไม่ปฏิบัติ<br>เวชปฏิบัติส่วนตัว | -                   |          |
| ๖)  | เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข<br>สำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกรที่ไม่ปฏิบัติเวชปฏิบัติ<br>ส่วนตัว   | -                   |          |
| ๗)  | เงินค่าเช่าบ้าน  | ๑๘๖,๐๐๐.๐๐          |          |
| ๘)  | เงินทำขวัญข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ซึ่งได้รับ<br>อันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะการปฏิบัติงานในหน้าที่   | -                   |          |

| ลำดับ | รายการ | จำนวนเงิน(บาท) | หมายเหตุ |
|-------|--------|----------------|----------|
|-------|--------|----------------|----------|

| ที่        |   |                      |  |
|------------|---|----------------------|--|
| ๙)         | เงินเกี่ยวกับศพข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปราชการ  | -                    |  |
| ๑๐)        | เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ   | -                    |  |
| ๑๑)        | เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีใช้ตำแหน่งครู (ช.ค.บ.) รวมถึง เงินช่วยเหลือรายเดือนผู้รับบำนาญซึ่งลาออกจากราชการก่อนเกษียณอายุของกรุงเทพมหานคร (ชรบ.) | -                    |  |
| ๑๒)        | เงินสมทบกองทุนประกันสังคม   | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐           |  |
| ๑๓)        | เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ   | -                    |  |
| ๑๔)        | เงินสำรองสำหรับเงินเดือนและค่าจ้างที่กำหนดใหม่  | -                    |  |
| ๑๕)        | เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น   | ๑๖๔,๑๙๐.๐๐           |  |
| ๑๖)        | เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร  | -                    |  |
| ๑๗)        | บำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยราชการเนื่องในการป้องกันอิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ                                       | -                    |  |
| ๑๘)        | ค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๗ วรรคสองของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๔                         | ๑,๓๑๖,๒๓๐.๐๐         |  |
| <b>รวม</b> |   | <b>๑๒,๑๕๒,๕๓๐.๐๐</b> |  |

หมายเหตุ ไม่รวมเงินจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ เงินกู้หรือเงินอื่นใด

$$\text{ค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้าง} = \frac{๑๒,๑๕๒,๕๓๐ \times ๑๐๐}{๔๐,๑๕๕,๑๕๐}$$

$$\text{คิดเป็นร้อยละของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑} = ๓๐.๒๖$$

(นางสาวลี เพ็งมีพรหมจักร)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

#### ๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ได้กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจและความเหมาะสมของปริมาณงาน โดยในระยะแรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้น อาจกำหนดเป็นภารกิจที่มีอยู่ในงาน หรือกำหนดเป็นฝ่ายและในระยะต่อไป เมื่อมีการดำเนินการตามภารกิจนั้นแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่า ภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอ จึงพิจารณาจัดตั้งเป็นกองต่อไป ดังนี้

๑. **สำนักงานปลัด อบต.** มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการธุรการ งานสารบรรณ การจัดทำแผนพัฒนาตำบล การจัดทำร่างข้อบังคับ งานประชุมสภา อบต. งานประชุมคณะกรรมการบริหารการจัดทำทะเบียนสมาชิก

อบต. คณะกรรมการบริหาร การดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม การให้คำปรึกษาหน้าที่และความรับผิดชอบการปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง การบริหารงานบุคคลของ อบต. การดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตต่างๆ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยงานสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาชุมชน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**๒. กองคลัง** มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและทะเบียนรายรับ-จ่ายเงินทุกประเภทงานเกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินการฝากเงินการตรวจเงิน อบต. รวบรวมสถิติเงินได้ประเภทต่างๆ การเบิกตัดปีการขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ การหักภาษีและนำส่ง รายงานเงินคงเหลือประจำการรับและจ่ายขาดเงินสะสมของ อบต. การยืมเงินทรองราชการการจัดหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินตรวจสอบงานของจังหวัดและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน การเร่งรัดใบสำคัญและเงินยืมค้างชำระ การจัดเก็บภาษี การประเมินภาษี การเร่งรัดจัดเก็บรายได้การพัฒนารายได้ การออกใบอนุญาตและค่าธรรมเนียมต่างๆและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**๓. กองช่าง** มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการสำรวจออกแบบและจัดทำโครงการใช้จ่ายเงินของ อบต. การอนุมัติเพื่อดำเนินการตามโครงการที่ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ของ อบต. งานบำรุง ซ่อมและจัดทำทะเบียนสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของอบต. การให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำโครงการและการออกแบบก่อสร้างการสาธารณสุขโปเอด การผังเมือง งานควบคุมอาคารการดูแลควบคุมรักษาซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**๔. กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม** มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการดูแล ควบคุม สุขาภิบาลอาหารและประกอบกิจการ การควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม การรักษาและควบคุมโรคการส่งเสริมและเผยแพร่การป้องกันยาเสพติดและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม** มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางการศึกษาเกี่ยวกับการวิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาหลักสูตร การแนะแนว การวัดผล ประเมินผลการพัฒนาตำราเรียน การวางแผนการศึกษาของมาตรฐานสถานศึกษา การจัดบริการส่งเสริมการศึกษา การใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา การเสนอแนะเกี่ยวกับการศึกษา การเผยแพร่การศึกษาและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**๖. กองสวัสดิการสังคม** มีหน้าที่และความรับผิดชอบบริหารงานสวัสดิการสังคม การสงเคราะห์ การดูแลคุณภาพชีวิตประชาชน เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการทุพพลภาพ และผู้ด้อยโอกาส การส่งเสริมสวัสดิการเด็กและเยาวชน การพัฒนาชุมชน การจัดระเบียบชุมชน การจัดให้มีและสนับสนุนกิจกรรมศูนย์เยาวชน การส่งเสริมงานประเพณีท้องถิ่น และงานสาธารณะ การให้คำปรึกษาแนะนำ หรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม การส่งเสริมอาชีพ สร้างรายได้ การเสนอแนะเกี่ยวกับ การส่งเสริมการวิจัย การวางแผนโครงการสำรวจจัดเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติ เพื่อนำไปใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงานและแนวทางการปฏิบัติในการจัดสวัสดิการและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**๘.๑ โครงสร้าง**

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจดังกล่าว รวมถึงกำหนดส่วนราชการขึ้นใหม่ ทั้งนี้ได้กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจของส่วนราชการที่กำหนดขึ้นใหม่ โดยตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ได้กำหนดส่วนราชการต่างๆ ออกเป็นดังนี้

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน  | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่  | หมายเหตุ |
|--|--|----------|
| <p><b>๑. สำนักงานปลัด .</b><br/> <b>๑.๑ งานบริหารทั่วไป</b><br/>                     - งานธุรการและสารบรรณ<br/>                     - งานบริหารงานบุคคล<br/>                     - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล<br/>                     - งานกิจการสภา<br/>                     - งานตรวจสอบภายใน<br/>                     - งานอื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในส่วนราชการใด</p> | <p><b>๑. สำนักงานปลัด</b><br/> <b>๑.๑ งานบริหารทั่วไป</b><br/>                     - งานธุรการและสารบรรณ<br/>                     - งานบริหารงานบุคคล<br/>                     - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล<br/>                     - งานกิจการสภา<br/>                     - งานตรวจสอบภายใน<br/>                     - งานอื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในส่วนราชการใด</p> |          |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p><u>๑.๒ งานนโยบายและแผน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานจัดทำนโยบายและแผน</li> <li>- งานจัดทำแผนพัฒนาตำบล</li> <li>- งานติดตามประเมินผล</li> <li>- งานจัดทำงบประมาณ</li> <li>- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul> <p><u>๑.๓ งานกฎหมายและคดี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานกฎหมายและคดี</li> <li>- งานจัดทำนิติกรรมสัญญา</li> <li>- งานรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์และอุทธรณ์</li> <li>- งานตราข้อบังคับและระเบียบ</li> <li>- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul> <p><u>๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอำนวยความสะดวก</li> <li>- งานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ</li> <li>- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> <li>- งานระงับอัคคีภัย</li> <li>- งานการช่วยเหลือและฟื้นฟู</li> <li>- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul> | <p><u>๑.๒ งานนโยบายและแผน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานจัดทำนโยบายและแผน</li> <li>- งานจัดทำแผนพัฒนาตำบล</li> <li>- งานติดตามประเมินผล</li> <li>- งานจัดทำงบประมาณ</li> <li>- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul> <p><u>๑.๓ งานกฎหมายและคดี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานกฎหมายและคดี</li> <li>- งานจัดทำนิติกรรมสัญญา</li> <li>- งานรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์และอุทธรณ์</li> <li>- งานตราข้อบังคับและระเบียบ</li> <li>- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul> <p><u>๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอำนวยความสะดวก</li> <li>- งานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ</li> <li>- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> <li>- งานระงับอัคคีภัย</li> <li>- งานการช่วยเหลือและฟื้นฟู</li> <li>- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul> |  |
|---|---|--|

|                                   |                               |          |
|-----------------------------------|-------------------------------|----------|
| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ | หมายเหตุ |
|-----------------------------------|-------------------------------|----------|

|  |  |                        |
|--|--|------------------------|
| <p>๓. กองช่าง(ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานควบคุมงานก่อสร้างถนน สะพาน ทางระบายน้ำ และโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ</li> <li>- งานประสานสาธารณูปโภคเช่น ไฟฟ้า เป็นต้น และกิจการประปา</li> <li>- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร</li> <li>- งานระบายน้ำ</li> <li>- งานธุรการประจำส่วนโยธา</li> <li>- งานจัดทำฎีกาและพัสดุประจำส่วนโยธา</li> </ul> <p>๓.๒ งานออกแบบ ควบคุมอาคาร และการผังเมือง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์</li> <li>- งานวิศวกรรม</li> <li>- งานประเมินราคา</li> <li>- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร</li> <li>- งานออกแบบ</li> <li>- งานตกแต่งสถานที่</li> <li>- งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์</li> <li>- งานสำรวจและแผนที่</li> <li>- งานวางผังพัฒนาเมือง</li> <li>- งานควบคุมทางผังเมือง</li> <li>- งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง</li> </ul> <p><b>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b></p> <p>๔.๑ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอนุรักษ์ ควบคุมและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ</li> <li>- งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</li> <li>- งานรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ</li> <li>- งานควบคุมสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย</li> <li>- งานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย</li> <li>- งานกำจัดมูลฝอยและน้ำเสีย</li> </ul> | <p>๓. กองช่าง(ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานควบคุมงานก่อสร้างถนน สะพาน ทางระบายน้ำ และโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ</li> <li>- งานประสานสาธารณูปโภคเช่น ไฟฟ้า เป็นต้น และกิจการประปา</li> <li>- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร</li> <li>- งานระบายน้ำ</li> <li>- งานธุรการประจำส่วนโยธา</li> <li>- งานจัดทำฎีกาและพัสดุประจำส่วนโยธา</li> </ul> <p>๓.๒ งานออกแบบ ควบคุมอาคาร และการผังเมือง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์</li> <li>- งานวิศวกรรม</li> <li>- งานประเมินราคา</li> <li>- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร</li> <li>- งานออกแบบ</li> <li>- งานตกแต่งสถานที่</li> <li>- งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์</li> <li>- งานสำรวจและแผนที่</li> <li>- งานวางผังพัฒนาเมือง</li> <li>- งานควบคุมทางผังเมือง</li> <li>- งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง</li> </ul> <p><b>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b></p> <p>๔.๑ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอนุรักษ์ ควบคุมและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ</li> <li>- งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</li> <li>- งานรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ</li> <li>- งานควบคุมสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย</li> <li>- งานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย</li> <li>- งานกำจัดมูลฝอยและน้ำเสีย</li> </ul> |                        |
| <p><b>โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน</b></p>  | <p><b>โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่</b></p>  | <p><b>หมายเหตุ</b></p> |
| <p><b>๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b></p> <p>๕.๑ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ชุมชน</li> <li>- งานส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก และอนุบาล</li> <li>- งานประสานและสนับสนุนโรงเรียนประถมและ</li> </ul>  | <p><b>๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b></p> <p>๕.๑ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ชุมชน</li> <li>- งานส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก และอนุบาล</li> <li>- งานประสานและสนับสนุนโรงเรียนประถมและ</li> </ul>  |                        |

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ | หมายเหตุ |
|-----------------------------------|-------------------------------|----------|
|-----------------------------------|-------------------------------|----------|

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>มัธยม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนศิลปวัฒนธรรม และ ประเพณีท้องถิ่น</li> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนกิจการศาสนา</li> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนกิจการเด็กและเยาวชน</li> <li>- งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และเครือข่ายทางการศึกษา</li> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น</li> <li>- งานเทคโนโลยีทางการศึกษา</li> <li>- งานสำรวจแหล่งท่องเที่ยว</li> <li>- งานเทคโนโลยีทางการศึกษา</li> <li>- งานสำรวจแหล่งท่องเที่ยว</li> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนกิจการท่องเที่ยว</li> <li>- งานปรับปรุงบูรณะและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว</li> <li><u>๕ ๒ งานส่งเสริมการท่องเที่ยวและกิจการกีฬา</u></li> <li>- งานบริการที่พักชั่วคราวสำหรับนักท่องเที่ยว</li> <li>- งานจัดตั้งและให้บริการข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว</li> <li>- งานจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือและบริการนักท่องเที่ยว</li> <li>- งานส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการกีฬา</li> <li>- งานดูแล และบำรุงรักษาสนามกีฬาและศูนย์กีฬาประจำตำบล และประจำหมู่บ้าน</li> <li>แข่งขันกีฬาระดับหมู่บ้าน ตำบล อำเภอและจังหวัด</li> <li>- งานควบคุมและให้บริการอุปกรณ์กีฬา</li> <li>- งานศูนย์เยาวชนประจำตำบล และหมู่บ้าน</li> <li>- งานจัดหาและดูแลรักษาวัสดุ อุปกรณ์กีฬา</li> </ul> | <p>มัธยม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนศิลปวัฒนธรรม และ ประเพณีท้องถิ่น</li> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนกิจการศาสนา</li> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนกิจการเด็กและเยาวชน</li> <li>- งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และเครือข่ายทางการศึกษา</li> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น</li> <li>- งานเทคโนโลยีทางการศึกษา</li> <li>- งานสำรวจแหล่งท่องเที่ยว</li> <li>- งานเทคโนโลยีทางการศึกษา</li> <li>- งานสำรวจแหล่งท่องเที่ยว</li> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนกิจการท่องเที่ยว</li> <li>- งานปรับปรุงบูรณะและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว</li> <li><u>๕ ๒ งานส่งเสริมการท่องเที่ยวและกิจการกีฬา</u></li> <li>- งานบริการที่พักชั่วคราวสำหรับนักท่องเที่ยว</li> <li>- งานจัดตั้งและให้บริการข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว</li> <li>- งานจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือและบริการนักท่องเที่ยว</li> <li>- งานส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการกีฬา</li> <li>- งานดูแล และบำรุงรักษาสนามกีฬาและศูนย์กีฬาประจำตำบล และประจำหมู่บ้าน</li> <li>แข่งขันกีฬาระดับหมู่บ้าน ตำบล อำเภอและจังหวัด</li> <li>- งานควบคุมและให้บริการอุปกรณ์กีฬา</li> <li>- งานศูนย์เยาวชนประจำตำบล และหมู่บ้าน</li> <li>- งานจัดหาและดูแลรักษาวัสดุ อุปกรณ์กีฬา</li> </ul> |  |
|--|--|--|

|  |   |                 |
|--|---|-----------------|
| <p>๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ต่อ)<br/>งานบริหารโครงการฝึกสอน ฝึกซ้อม และการ</p> <p><b>๖. กองสวัสดิการสังคม</b></p> <p><b>๖.๑ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพัฒนาชุมชน</li> <li>- งานจัดระเบียบชุมชน</li> <li>- งานประสานและร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อนำบริการขั้นพื้นฐานไปบริการแก่ชุมชน</li> <li>- งานดำเนินการพัฒนาชุมชนทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การศึกษา การอนามัยและสุขภาพ</li> </ul> <p><b>๖.๒ งานสังคมสงเคราะห์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสงเคราะห์ประชาชนผู้ทุพพลภาพ ขาดแคลน ไร้ที่พึ่ง</li> <li>- งานสงเคราะห์คนชรา คนพิการและทุพพลภาพ</li> <li>- งานสงเคราะห์ครอบครัวและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตในครอบครัว</li> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนองค์การสังคมสงเคราะห์ภาคเอกชน</li> <li>- งานสำรวจวิจัยสภาพปัญหาสังคมต่างๆ</li> <li>- งานส่งเสริมสวัสดิภาพสตรีและสงเคราะห์หญิงบางประเภท</li> <li>- งานประสานและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการสังคมสงเคราะห์</li> <li>- งานให้คำปรึกษาแนะนำในด้านสังคมสงเคราะห์</li> <li>- งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่ครอบครัวประสบปัญหาความเดือดร้อนต่างๆ</li> <li>- งานสงเคราะห์เด็กกำพร้า อนุบาล ไร้ที่พึ่ง เร่ร่อน ถูกทอดทิ้ง</li> <li>- งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่พิการทางร่างกาย สมอ และปัญญา</li> <li>- งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน</li> </ul> | <p>๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ต่อ)<br/>งานบริหารโครงการฝึกสอน ฝึกซ้อม และการจัดการศึกษา</p> <p><b>๖. กองสวัสดิการสังคม</b></p> <p><b>๖.๑ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพัฒนาชุมชน</li> <li>- งานจัดระเบียบชุมชน</li> <li>- งานประสานและร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อนำบริการขั้นพื้นฐานไปบริการแก่ชุมชน</li> <li>- งานดำเนินการพัฒนาชุมชนทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การศึกษา การอนามัยและสุขภาพ</li> </ul> <p><b>๖.๒ งานสังคมสงเคราะห์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสงเคราะห์ประชาชนผู้ทุพพลภาพ ขาดแคลน ไร้ที่พึ่ง</li> <li>- งานสงเคราะห์คนชรา คนพิการและทุพพลภาพ</li> <li>- งานสงเคราะห์ครอบครัวและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตในครอบครัว</li> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนองค์การสังคมสงเคราะห์ภาคเอกชน</li> <li>- งานสำรวจวิจัยสภาพปัญหาสังคมต่างๆ</li> <li>- งานส่งเสริมสวัสดิภาพสตรีและสงเคราะห์หญิงบางประเภท</li> <li>- งานประสานและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการสังคมสงเคราะห์</li> <li>- งานให้คำปรึกษาแนะนำในด้านสังคมสงเคราะห์</li> <li>- งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่ครอบครัวประสบปัญหาความเดือดร้อนต่างๆ</li> <li>- งานสงเคราะห์เด็กกำพร้า อนุบาล ไร้ที่พึ่ง เร่ร่อน ถูกทอดทิ้ง</li> <li>- งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่พิการทางร่างกาย สมอ และปัญญา</li> <li>- งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน</li> </ul> |                 |
| <p>โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน</p>   | <p>โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่</p>  | <p>หมายเหตุ</p> |
| <p><b>๖. กองสวัสดิการสังคม (ต่อ)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานให้คำปรึกษาแนะนำแก่เด็กและเยาวชนซึ่งมีปัญหาด้านต่างๆ</li> </ul>   | <p><b>๖. กองสวัสดิการสังคม (ต่อ)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานให้คำปรึกษาแนะนำแก่เด็กและเยาวชนซึ่งมีปัญหาด้านต่างๆ</li> </ul>  |                 |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>- งานประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน</p> <p>๖.๓ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานส่งเสริมอาชีพและข้อมูลแรงงาน</li> <li>- งานพัฒนาสตรีและเยาวชน</li> <li>- งานสนับสนุนกิจกรรมของเด็กและสตรี</li> <li>- งานส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน</li> <li>- งานส่งเสริมและพัฒนากลุ่มออมทรัพย์</li> <li>- งานส่งเสริมและพัฒนากิจการร้านค้าชุมชนประจำตำบล และหมู่บ้าน</li> </ul> | <p>- งานประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน</p> <p>๖.๓ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานส่งเสริมอาชีพและข้อมูลแรงงาน</li> <li>- งานพัฒนาสตรีและเยาวชน</li> <li>- งานสนับสนุนกิจกรรมของเด็กและสตรี</li> <li>- งานส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน</li> <li>- งานส่งเสริมและพัฒนากลุ่มออมทรัพย์</li> <li>- งานส่งเสริมและพัฒนากิจการร้านค้าชุมชนประจำตำบล และหมู่บ้าน</li> </ul> |  |
|--|--|--|

## ๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการ ในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการ มีปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการ มีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาสิงห์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงใน กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

### กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

| ที่                                 | ส่วนราชการ   | กรอบ<br>อัตร<br>กำลัง<br>เดิม | กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง<br>ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง<br>ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า |      |      | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |      |      | หมายเหตุ |
|-------------------------------------|--|-------------------------------|--|------|------|--------------------------|------|------|----------|
|                                     |  |                               | ๒๕๖๑   | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑                     | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๑                                   | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง)   | ๑                             | ๑  | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |          |
| ๒                                   | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารท้องถิ่น ระดับต้น) | ๑                             | ๑  | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |          |
| <b>สำนักงานปลัด อบต. (๐๑)</b>       |  |                               |  |      |      |                          |      |      |          |
| ๓                                   | หัวหน้าสำนักงานปลัด<br>(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)         | ๑                             | ๑  | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |          |
| ๔                                   | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)                           | ๑                             | ๑  | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |          |
| ๕                                   | นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)                                   | ๑                             | ๑  | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    | ว่างเดิม |
| ๖                                   | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)               | ๑                             | ๑  | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |          |
| ๗                                   | เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)                                  | ๑                             | ๑  | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |          |
| <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)</b> |  |                               |  |      |      |                          |      |      |          |
| ๘                                   | พนักงานขับรถยนต์   | ๒                             | ๒  | ๒    | ๒    | -                        | -    | -    |          |
| <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>            |  |                               |  |      |      |                          |      |      |          |
| ๙                                   | นักการภารโรง   | ๑                             | ๑  | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |          |
| <b>กองคลัง (๐๔)</b>                 |  |                               |  |      |      |                          |      |      |          |
| ๑๐                                  | ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)                    | ๑                             | ๑  | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |          |
| ๑๑                                  | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)                         | ๑                             | ๑  | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    | ว่างเดิม |
| ๑๒                                  | เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)                                   | ๑                             | ๑  | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    | ว่างเดิม |
| ๑๓                                  | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)                           | ๑                             | ๑  | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    | ว่างเดิม |

| ที่  | ส่วนราชการ  | กรอบ<br>อัตรา<br>กำลัง<br>เดิม | กรอบอัตราตำแหน่ง<br>ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง<br>ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า |      |      | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |      |      | หมายเหตุ  |
|--|---|--------------------------------|---|------|------|--------------------------|------|------|-----------|
|  |   |                                | ๒๕๖๑  | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑                     | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |           |
|  | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)</b>                 |                                |   |      |      |                          |      |      |           |
| ๑๔   | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี                     | ๑                              | ๑   | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |           |
| ๑๕   | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                              | ๑                              | ๑   | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |           |
| <b>กองช่าง (๐๕)</b>                            |   |                                |   |      |      |                          |      |      |           |
| ๑๖   | ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)                | ๑                              | ๑   | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |           |
| ๑๗   | นายช่างโยธา (ปง./ขง.)                                 | ๒                              | ๒   | ๒    | ๒    | -                        | -    | -    | ว่างเดิม  |
| ๑๘   | เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ขง.)                           | ๑                              | ๑   | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |           |
|  | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)</b>                 |                                |   |      |      |                          |      |      |           |
| ๑๙   | ผู้ช่วยช่างโยธา                                       | ๑                              | ๑   | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |           |
| ๒๐   | ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า                                      | ๑                              | -   | -    | -    | -๑                       | -    | -    | ยุบเลิก   |
| ๒๑   | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                              | ๑                              | -   | -    | -    | -๑                       | -    | -    | ยุบเลิก   |
| <b>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)</b>         |   |                                |   |      |      |                          |      |      |           |
| ๒๒   | ผอ.กองสาธารณสุขฯ<br>(นักบริหารงานสาธารณสุขฯ ระดับต้น) | ๑                              | ๑   | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |           |
| ๒๓   | เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง.)                            | ๑                              | ๑   | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |           |
|  | <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>                              |                                |   |      |      |                          |      |      |           |
| ๒๔   | พนักงานขับรถบรรทุกขยะ                                 | ๑                              | ๑   | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |           |
| ๒๕   | พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ                               | ๓                              | ๒   | ๒    | ๒    | -๑                       | -    | -    | ยุบเลิก ๑ |
| <b>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)</b>       |   |                                |   |      |      |                          |      |      |           |
| ๒๖   | ผอ.กองการศึกษาฯ<br>(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)    | ๑                              | ๑   | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |           |
|  | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)</b>                 |                                |   |      |      |                          |      |      |           |
| ๒๗   | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                              | ๑                              | ๑   | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |           |
| <b>ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดสอนเจริญราษฎร์</b> |   |                                |   |      |      |                          |      |      |           |
|  | <b>ข้าราชการถ่ายโอน</b>                               |                                |   |      |      |                          |      |      |           |
| ๒๘   | ครู ค.ศ.๑   | ๓                              | ๓   | ๓    | ๓    | -                        | -    | -    |           |
| ๒๙   | ครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย)                           | ๒                              | ๒   | ๒    | ๒    | -                        | -    | -    | ว่าง ๑    |
|  | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)</b>                   |                                |   |      |      |                          |      |      |           |
| ๓๐   | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)                                   | ๑                              | ๑   | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    | ว่างเดิม  |

| ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทรายเจริญสุข |                             |   |   |   |   |   |   |   |        |
|--------------------------------------|-----------------------------|---|---|---|---|---|---|---|--------|
| ข้าราชการถ่ายโอน                     |                             |   |   |   |   |   |   |   |        |
| ๓๑                                   | ครู ค.ศ.๑                   | ๒ | ๒ | ๒ | ๒ | - | - | - |        |
| ๓๒                                   | ครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย) | ๓ | ๓ | ๓ | ๓ | - | - | - | ว่าง ๑ |
| <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)</b>  |                             |   |   |   |   |   |   |   |        |
| ๓๓                                   | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)         | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | - | - | - |        |

| ที่                           | ส่วนราชการ  | กรอบ<br>อัตรา<br>กำลัง<br>เดิม | กรอบอัตราตำแหน่ง<br>ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง<br>ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า |      |      | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |      |      | หมายเหตุ |
|-------------------------------|---|--------------------------------|---|------|------|--------------------------|------|------|----------|
|                               |   |                                | ๒๕๖๑  | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑                     | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| <b>กองสวัสดิการสังคม (๑๑)</b> |   |                                |   |      |      |                          |      |      |          |
| ๓๔                            | ผอ.กองสวัสดิการฯ<br>(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) | ๑                              | ๑   | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |          |
| ๓๕                            | นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)                                   | ๑                              | ๑   | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |          |
| รวม                           |   | ๔๕                             | ๔๒  | ๔๒   | ๔๒   | -๓                       | -    | -    |          |

**หมายเหตุ** ครูผู้ดูแลเด็กที่ว่าง จะดำเนินการสรรหาและบรรจุก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรอัตราตำแหน่งและเงินเดือน  
จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๘.๓ การเปรียบเทียบอัตรากำลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงที่มีงบประมาณ และอำนาจหน้าที่ใกล้เคียงกัน

| ที่ | อปท.        | กำหนด<br>ส่วน<br>ราชการ | พนักงานส่วนตำบล |      |                | ลูกจ้างประจำ |      |                | ครู/ครูผู้ดูแลเด็ก<br>(ครูผู้ช่วย) |      |                | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/<br>ผู้ดูแลเด็ก(ถ่ายโอน) |      |                | พนักงานจ้าง<br>ตามภารกิจ/พนักงาน<br>จ้างทั่วไป |      |                | รวม | งบประมาณ<br>รายจ่ายปี<br>๒๕๖๑ |
|-----|-------------|-------------------------|-----------------|------|----------------|--------------|------|----------------|------------------------------------|------|----------------|--|------|----------------|--|------|----------------|-----|-------------------------------|
|     |             |                         | มีคน<br>ครอง    | ว่าง | กำหนด<br>เพิ่ม | มีคน<br>ครอง | ว่าง | กำหนด<br>เพิ่ม | มีคน<br>ครอง                       | ว่าง | กำหนด<br>เพิ่ม | มีคน<br>ครอง                                   | ว่าง | กำหนด<br>เพิ่ม | มีคน<br>ครอง                                   | ว่าง | กำหนด<br>เพิ่ม |     |                               |
| ๑.  | อบต.นาสะแบง | ๕                       | ๑๔              | ๘    | -              | ๑            | -    | -              | ๘                                  | -    | -              | ๖  | ๑    | -              | ๑๓   | ๔    | -              | ๕๕  | ๓๗,๙๕๑,๓๐๒                    |
| ๒.  | อบต.ชุมภูพร | ๕                       | ๑๔              | ๘    | ๓              | -            | -    | -              | ๕                                  | ๑    | -              | ๑  | ๑    | -              | ๑๒   | ๔    | -              | ๔๙  | ๓๕,๐๐๐,๐๐๐                    |
| ๓.  | อบต.นาแสง   | ๔                       | ๑๐              | ๑๐   | -              | ๑            | -    | -              | ๑๒                                 | -    | -              | ๖  | -    | -              | ๒๐   | ๓    | -              | ๖๒  | ๔๒,๙๔๘,๖๐๐                    |
| ๔.  | อบต.นาสิงห์ | ๖                       | ๑๔              | ๖    | -              | -            | -    | -              | ๘                                  | ๒    | -              | ๑  | ๑    | -              | ๗  | -    | -              | ๔๒  | ๔๐,๑๕๕,๑๕๐                    |

๘.๔ ส่วนราชการที่ขอปรับปรุง  
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปี ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ดังนี้

| ที่ | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน<br>(พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๖๐) | จำนวน<br>อัตรา | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่<br>(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๕๖๓) | จำนวน<br>อัตรา | หมายเหตุ |
|-----|--|----------------|--|----------------|----------|
| ๑   | ปลัด อบต. (นบพ.ท้องถิ่น ระดับกลาง)                       | ๑              | ปลัด อบต. (นบพ.ท้องถิ่น ระดับกลาง)                   | ๑              |          |
| ๒   | รองปลัด อบต.(นบพ.ท้องถิ่น ระดับต้น)                      | ๑              | รองปลัด อบต.(นบพ.ท้องถิ่น ระดับต้น)                  | ๑              |          |
|     | <b>สำนักงานปลัด(๐๑)</b>                                  |                | <b>สำนักงานปลัด(๐๑)</b>                              |                |          |
| ๓   | หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.(นบพ.ทั่วไป ระดับต้น)            | ๑              | หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.(นบพ.ทั่วไป ระดับต้น)        | ๑              |          |
| ๔   | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)                       | ๑              | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)                   | ๑              |          |
| ๕   | นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)                               | ๑              | นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)                           | ๑              | ว่างเต็ม |
| ๖   | จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ปง./ชง.)                   | ๑              | จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ปง./ชง.)               | ๑              |          |
| ๗   | เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)                              | ๑              | เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)                          | ๑              |          |
|     | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ(ทักษะ)</b>                       |                | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ(ทักษะ)</b>                   |                |          |
| ๘   | พนักงานขับรถยนต์   | ๒              | พนักงานขับรถยนต์                                     | ๒              |          |
|     | <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>                                 |                | <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>                             |                |          |
| ๙   | นักการภารโรง   | ๑              | นักการภารโรง   | ๑              |          |
|     | <b>กองคลัง(๐๔)</b>                                       |                | <b>กองคลัง(๐๔)</b>                                   |                |          |
| ๑๐  | ผู้อำนวยการกองคลัง (นบพ.คลัง ระดับต้น)                   | ๑              | ผู้อำนวยการกองคลัง (นบพ.คลัง ระดับต้น)               | ๑              |          |
| ๑๑  | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)                     | ๑              | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)                 | ๑              | ว่างเต็ม |
| ๑๒  | เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)                               | ๑              | เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)                           | ๑              | ว่างเต็ม |
| ๑๓  | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)                       | ๑              | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)                   | ๑              | ว่างเต็ม |
|     | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)</b>                    |                | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)</b>                |                |          |
| ๑๔  | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี                        | ๑              | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี                    | ๑              |          |
| ๑๕  | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                                 | ๑              | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                             | ๑              |          |
|     | <b>กองช่าง(๐๕)</b>                                       |                | <b>กองช่าง(๐๕)</b>                                   |                |          |
| ๑๖  | ผู้อำนวยการกองช่าง (นบพ.ช่าง ระดับต้น )                  | ๑              | ผู้อำนวยการกองช่าง (นบพ.ช่าง ระดับต้น )              | ๑              |          |
| ๑๗  | นายช่างโยธา (ปง./ชง.)                                    | ๒              | นายช่างโยธา (ปง./ชง.)                                | ๒              | ว่างเต็ม |
| ๑๘  | เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)                              | ๑              | เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)                          | ๑              |          |
|     | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)</b>                    |                | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)</b>                |                |          |
| ๑๙  | ผู้ช่วยช่างโยธา  | ๑              | ผู้ช่วยช่างโยธา                                      | ๑              |          |
| ๒๐  | ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า   | ๑              | -  | -              | ยุบเลิก  |
| ๒๑  | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                                 | ๑              | -  | -              | ยุบเลิก  |

| ที่ | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน               | จำนวน | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่                   | จำนวน | หมายเหตุ  |
|-----|---|-------|---|-------|-----------|
|     | (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)                              | อัตรา | (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)                              | อัตรา |           |
|     | กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม(๐๖)                  |       | กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม(๐๖)                  |       |           |
| ๒๒  | ผอ.กองสาธารณสุขฯ (นบพ.สาธารณสุขฯระดับต          | ๑     | ผอ.กองสาธารณสุขฯ (นบพ.สาธารณสุขฯระดับต          | ๑     |           |
| ๒๓  | เจ้าพนักงานสาธารณสุข(ปง./ชง.)                   | ๑     | เจ้าพนักงานสาธารณสุข(ปง./ชง.)                   | ๑     |           |
|     | พนักงานจ้างทั่วไป                               |       | พนักงานจ้างทั่วไป                               |       |           |
| ๒๔  | พนักงานขับรถบรรทุกขยะ                           | ๑     | พนักงานขับรถบรรทุกขยะ                           | ๑     |           |
| ๒๕  | พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ                         | ๓     | พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ                         | ๒     | ยุบเลิก ๑ |
|     | กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(๐๘)                |       | กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(๐๘)                |       |           |
| ๒๖  | ผอ.กองการศึกษา ฯ (นบพ.การศึกษา ระดับต้น         | ๑     | ผอ.กองการศึกษา ฯ (นบพ.การศึกษา ระดับต้น         | ๑     |           |
|     | พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)                  |       | พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)                  |       |           |
| ๒๗  | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                        | ๑     | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                        | ๑     |           |
|     | ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดสอนเจริญราษฎร์         |       | ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดสอนเจริญราษฎร์         |       |           |
|     | ข้าราชการถ่ายโอน                                |       | ข้าราชการถ่ายโอน                                |       |           |
| ๒๘  | ครู ค.ศ.๑                                       | ๓     | ครู ค.ศ.๑                                       | ๓     |           |
| ๒๙  | ครูผู้ดูแลเด็ก(ครูผู้ช่วย)                      | ๒     | ครูผู้ดูแลเด็ก(ครูผู้ช่วย)                      | ๒     | ว่าง ๑    |
|     | พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)                    |       | พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)                    |       |           |
| ๓๐  | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก                           | ๑     | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)                             | ๑     |           |
|     | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทรายเจริญสุข            |       | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทรายเจริญสุข            |       |           |
|     | ข้าราชการถ่ายโอน                                |       | ข้าราชการถ่ายโอน                                |       |           |
| ๓๑  | ครู ค.ศ.๑                                       | ๒     | ครู ค.ศ.๑                                       | ๒     |           |
| ๓๒  | ครูผู้ดูแลเด็ก(ครูผู้ช่วย)                      | ๓     | ครูผู้ดูแลเด็ก(ครูผู้ช่วย)                      | ๓     | ว่าง ๑    |
|     | พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)                    |       | พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)                    |       |           |
| ๓๓  | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก                           | ๑     | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)                             | ๑     |           |
|     | กองสวัสดิการสังคม(๑๑)                           |       | กองสวัสดิการสังคม(๑๑)                           |       |           |
| ๓๔  | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นบพ.สวัสดิการสังค | ๑     | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นบพ.สวัสดิการสังค | ๑     |           |
| ๓๕  | นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)                         | ๑     | นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)                         | ๑     |           |
|     | รวม ๔๕ อัตรา                                    |       | รวม ๔๒ อัตรา                                    |       |           |

| ๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่น  |   |             |           |                      |            |           |                                     |        |        |          |
|--|---|-------------|-----------|----------------------|------------|-----------|-------------------------------------|--------|--------|----------|
| ๙.๑ การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)                    |   |             |           |                      |            |           |                                     |        |        |          |
| องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๔๕ อัตรา ที่จะใช้คำนวณภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ดังนี้ |   |             |           |                      |            |           |                                     |        |        |          |
| ที่  | ตำแหน่ง                                   | จำนวน<br>คน | เงินเดือน | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | เงินตอบแทน | รวม       | ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี |        |        | หมายเหตุ |
|  |   |             |           |                      |            |           | ๒๕๖๑                                | ๒๕๖๒   | ๒๕๖๓   |          |
| ๑  | ปลัด อบต.(นบ.งานท้องถิ่น ระดับ กลาง)      | ๑           | ๓๔,๔๓๐    | ๗,๐๐๐                | ๗,๐๐๐      | ๕๘๑,๑๖๐   | ๑๕,๙๖๐                              | ๑๖,๔๔๐ | ๑๖,๔๔๐ |          |
| ๒  | รองปลัด อบต.(นบ.งานท้องถิ่น ระดับ ต้น)    | ๑           | ๓๓,๐๐๐    | ๓,๕๐๐                | -          | ๔๓๘,๐๐๐   | ๑๓,๓๒๐                              | ๑๓,๓๒๐ | ๑๓,๐๘๐ |          |
| รวม  |   | ๒           | ๖๗,๔๓๐    | ๑๐,๕๐๐               | ๗,๐๐๐      | ๑,๐๑๙,๑๖๐ | ๒๙,๒๘๐                              | ๒๙,๗๖๐ | ๒๙,๕๒๐ |          |
| สำนักงานปลัด (๐๑) มีอัตรากำลังปัจจุบันจำนวน ๘ อัตรา ดังนี้   |   |             |           |                      |            |           |                                     |        |        |          |
| ที่  | ตำแหน่ง                                   | จำนวน<br>คน | เงินเดือน | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | เงินตอบแทน | รวม       | ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี |        |        | หมายเหตุ |
|  |   |             |           |                      |            |           | ๒๕๖๑                                | ๒๕๖๒   | ๒๕๖๓   |          |
| ๑  | หน.สำนักปลัด (นบ.งานทั่วไป ระดับ ต้น)     | ๑           | ๒๔,๔๙๐    | ๓,๕๐๐                | -          | ๓๓๕,๘๘๐   | ๑๑,๗๖๐                              | ๑๑,๘๘๐ | ๑๒,๒๔๐ |          |
| ๒  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก.)            | ๑           | ๒๐,๗๗๐    | -                    | -          | ๒๔๙,๒๔๐   | ๘,๗๖๐                               | ๘,๗๖๐  | ๙,๐๐๐  |          |
| ๓  | นักทรัพยากรบุคคล(ปก./ชก.)                 | ๑           | ๒๙,๖๑๐    | -                    | -          | ๓๕๕,๓๒๐   | ๑๒,๐๐๐                              | ๑๒,๐๐๐ | ๑๒,๐๐๐ | ว่างเดิม |
| ๔  | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ชง.) | ๑           | ๒๕,๖๖๐    | -                    | -          | ๓๐๗,๙๒๐   | ๑๑,๐๔๐                              | ๑๐,๙๒๐ | ๑๑,๒๘๐ |          |
| ๕  | เจ้าพนักงานธุรการ(ปง.)                    | ๑           | ๑๒,๙๗๐    | -                    | -          | ๑๕๕,๖๔๐   | ๖,๓๖๐                               | ๖,๓๖๐  | ๖,๔๘๐  |          |
| พนักงานจ้างภารกิจ(ทักษะ)   |   |             |           |                      |            |           |                                     |        |        |          |
| ๖  | พนักงานขับรถยนต์                          | ๒           | ๑๙,๙๔๐    | -                    | -          | ๒๓๙,๒๘๐   | ๙,๗๒๐                               | ๑๐,๐๘๐ | ๑๐,๔๔๐ |          |
| พนักงานจ้างทั่วไป  |   |             |           |                      |            |           |                                     |        |        |          |
| ๗  | นักการภารโรง                              | ๑           | ๙,๐๐๐     | -                    | -          | ๑๐๘,๐๐๐   | -                                   | -      | -      |          |
| รวม  |   | ๘           | ๑๔๒,๔๔๐   | ๓,๕๐๐                | -          | ๑,๗๕๑,๒๘๐ | ๕๙,๖๔๐                              | ๖๐,๐๐๐ | ๖๑,๔๔๐ |          |

กองคลัง (๐๔) มีอัตรากำลังปัจจุบันจำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

| ที่ | ตำแหน่ง                             | จำนวนคน | เงินเดือน | เงินประจำตำแหน่ง | เงินตอบแทน | รวม       | ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี |        |        | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------------------|---------|-----------|------------------|------------|-----------|-------------------------------------|--------|--------|----------|
|     |                                     |         |           |                  |            |           | ๒๕๖๑                                | ๒๕๖๒   | ๒๕๖๓   |          |
| ๑   | ผอ.กองคลัง(นบ.งานการคลัง ระดับ ต้น) | ๑       | ๒๔,๙๗๐    | ๓,๕๐๐            | -          | ๓๔๑,๖๔๐   | ๑๒,๐๐๐                              | ๑๒,๑๒๐ | ๑๒,๖๐๐ |          |
| ๒   | เจ้าพนักงานพัสดุ(ปง./ชง.)           | ๑       | ๒๔,๘๒๕    | -                | -          | ๒๙๗,๙๐๐   | ๙,๗๒๐                               | ๙,๗๒๐  | ๙,๗๒๐  | ว่างเต็ม |
| ๓   | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้(ปง./ชง.)   | ๑       | ๒๔,๘๒๕    | -                | -          | ๒๙๗,๙๐๐   | ๙,๗๒๐                               | ๙,๗๒๐  | ๙,๗๒๐  | ว่างเต็ม |
| ๔   | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปง./ชง.) | ๑       | ๒๔,๘๒๕    | -                | -          | ๒๙๗,๙๐๐   | ๙,๗๒๐                               | ๙,๗๒๐  | ๙,๗๒๐  | ว่างเต็ม |
|     | พนักงานจ้างภารกิจ(ตามคุณวุฒิ)       |         |           |                  |            |           |                                     |        |        |          |
| ๕   | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี   | ๑       | ๑๑,๓๘๐    | -                | -          | ๑๓๖,๕๖๐   | ๕,๕๒๐                               | ๕,๗๖๐  | ๖,๐๐๐  |          |
| ๖   | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ            | ๑       | ๑๐,๙๐๐    | -                | -          | ๑๓๐,๘๐๐   | ๕,๒๘๐                               | ๕,๕๒๐  | ๕,๗๖๐  |          |
| รวม |                                     | ๖       | ๑๒๑,๗๒๕   | ๓,๕๐๐            | -          | ๑,๕๐๒,๗๐๐ | ๕๑,๙๖๐                              | ๕๒,๕๖๐ | ๕๓,๕๒๐ |          |

กองช่าง (๐๕) มีอัตรากำลังปัจจุบันจำนวน ๕ อัตรา ดังนี้

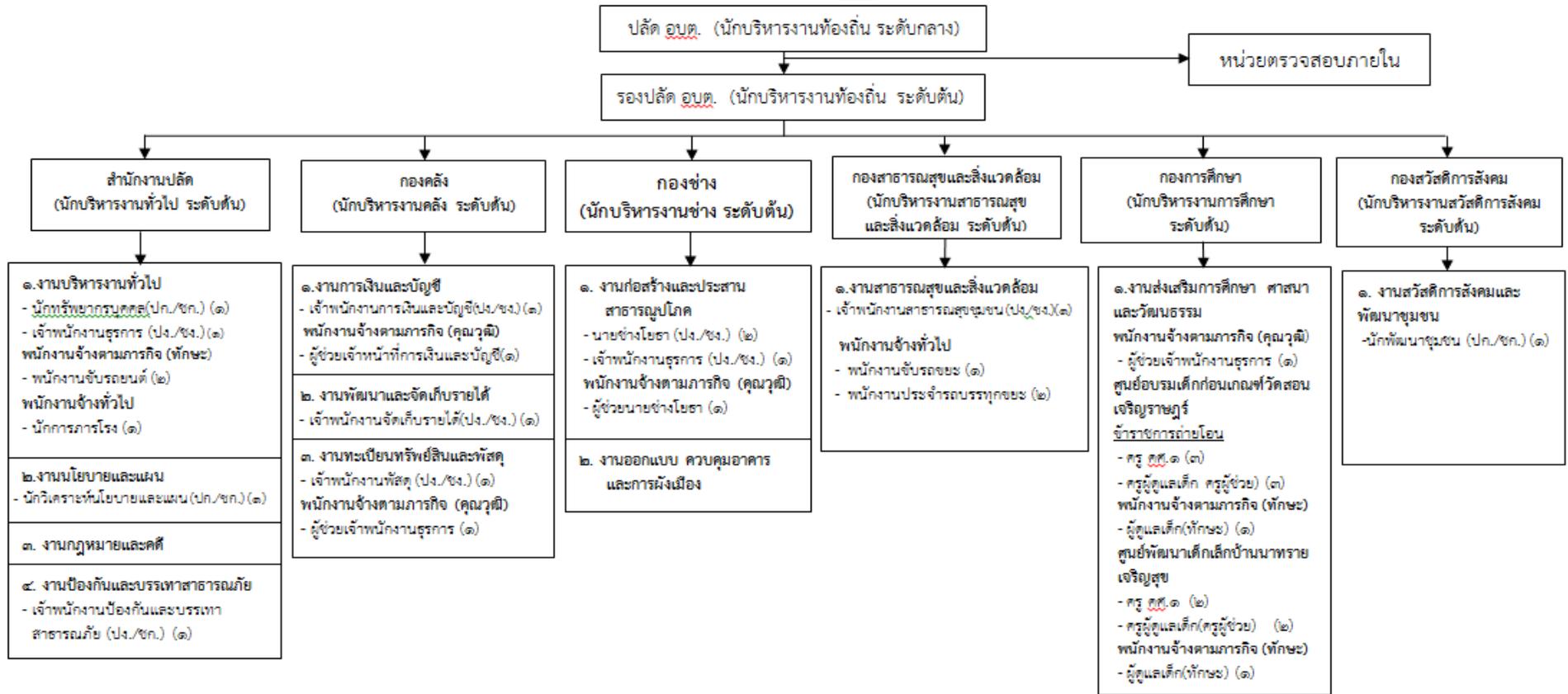
| ที่ | ตำแหน่ง                          | จำนวนคน | เงินเดือน | เงินประจำตำแหน่ง | เงินตอบแทน | รวม       | ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี |        |        | หมายเหตุ |
|-----|----------------------------------|---------|-----------|------------------|------------|-----------|-------------------------------------|--------|--------|----------|
|     |                                  |         |           |                  |            |           | ๒๕๖๑                                | ๒๕๖๒   | ๒๕๖๓   |          |
| ๑   | ผอ.กองช่าง(นบ.งานช่าง ระดับ ต้น) | ๑       | ๓๑,๘๘๐    | ๓,๕๐๐            | -          | ๔๒๔,๕๖๐   | ๑๓,๔๔๐                              | ๑๓,๓๒๐ | ๑๓,๓๒๐ |          |
| ๒   | นายช่างโยธา(ปง./ชง.)             | ๒       | ๔๙,๖๕๐    | -                | -          | ๕๙๕,๘๐๐   | ๑๙,๔๔๐                              | ๑๙,๔๔๐ | ๑๙,๔๔๐ | ว่างเต็ม |
| ๓   | เจ้าพนักงานธุรการ(ปง.)           | ๑       | ๑๖,๐๓๐    | -                | -          | ๑๙๒,๓๖๐   | ๗,๔๔๐                               | ๗,๔๔๐  | ๗,๓๒๐  |          |
|     | พนักงานจ้างภารกิจ(ตามคุณวุฒิ)    |         |           |                  |            |           |                                     |        |        |          |
| ๔   | ผู้ช่วยช่างโยธา                  | ๑       | ๑๐,๙๓๐    | -                | -          | ๑๓๑,๑๖๐   | ๕,๒๘๐                               | ๕,๕๒๐  | ๕,๗๖๐  |          |
| ๕   | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ         | -       | -         | -                | -          | -         | -                                   | -      | -      | ยุบเลิก  |
| ๖   | ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า                 | -       | -         | -                | -          | -         | -                                   | -      | -      | ยุบเลิก  |
| รวม |                                  | ๕       | ๑๐๘,๔๙๐   | ๓,๕๐๐            | -          | ๑,๓๔๓,๘๘๐ | ๔๕,๖๐๐                              | ๔๕,๗๒๐ | ๔๕,๘๔๐ |          |



| กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๘) (ต่อ)                             |  |         |           |           |         |           |                                     |         |         |          |
|--|--|---------|-----------|-----------|---------|-----------|-------------------------------------|---------|---------|----------|
| ที่  | ตำแหน่ง  | จำนวนคน | เงินเดือน | เงินประจำ | เงินตอบ | รวม       | ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี |         |         | หมายเหตุ |
|  |  |         | ( )       | ตำแหน่ง   | แทน     |           | ๒๕๖๑                                | ๒๕๖๒    | ๒๕๖๓    |          |
| ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทรายเจริญสุข                                 |  |         |           |           |         |           |                                     |         |         |          |
| ๗  | ครู(คศ.๑)  | ๒       | ๔๓,๕๗๐    | -         | -       | -         | -                                   | -       | -       |          |
| ๘  | ครูผู้ดูแลเด็ก(ครูผู้ช่วย)                               | ๓       | ๑๖,๕๗๐    | -         | -       | -         | -                                   | -       | -       | ว่าง ๑   |
| พนักงานจ้างภารกิจ(ทักษะ)   |  |         |           |           |         |           |                                     |         |         |          |
| ๙  | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)                                      | ๑       | ๑๑,๗๙๐    | -         | -       | -         | -                                   | -       | -       |          |
| รวม  |  | ๑๔      | ๒๓๔,๑๕๐   | ๓,๕๐๐     | -       | ๔๗๒,๔๔๐   | ๑๙,๘๔๑                              |         |         |          |
| กองสวัสดิการสังคม (๑๑) มีอัตรากำลังปัจจุบันจำนวน ๒ อัตรากำลัง ดังนี้ |  |         |           |           |         |           |                                     |         |         |          |
| ที่  | ตำแหน่ง  | จำนวนคน | เงินเดือน | เงินประจำ | เงินตอบ | รวม       | ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี |         |         | หมายเหตุ |
|  |  |         | ( )       | ตำแหน่ง   | แทน     |           | ๒๕๖๑                                | ๒๕๖๒    | ๒๕๖๓    |          |
| ๑  | ผอ.กองสวัสดิการสังคม<br>(นบ.งานสวัสดิการสังคม ระดับ ต้น) | ๑       | ๒๗,๔๘๐    | ๓,๕๐๐     | -       | ๓๑๑,๓๖๐   | ๑๒,๙๖๐                              | ๑๓,๔๔๐  | ๑๓,๓๒๐  |          |
| ๒  | นักพัฒนาชุมชน(ปก.)                                       | ๑       | ๒๐,๔๔๐    | -         | -       | ๒๔๕,๒๘๐   | ๘,๔๐๐                               | ๘,๘๘๐   | ๘,๖๔๐   |          |
| รวม  |  | ๒       | ๔๗,๙๒๐    | ๓,๕๐๐     | -       | ๖๑๗,๐๔๐   | ๒๑,๓๖๐                              | ๒๒,๓๒๐  | ๒๑,๙๖๐  |          |
| รวมทั้งสิ้น  |  | ๔๒      | ๗๗๐,๙๓๕   | ๓๘,๕๐๐    | ๗,๐๐๐   | ๗,๔๕๙,๘๖๐ | ๒๔๘,๔๔๑                             | ๒๓๑,๑๒๐ | ๒๓๓,๖๔๐ |          |

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างส่วนราชการ อบต.นาสิงห์



| ระดับ              | ประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง | ประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับต้น | ประเภทช่วยการท้องถิ่น ระดับต้น | ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ | ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ | ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน | ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน | ครู | ครู <u>มดต.</u> | พนักงานจ้างตามภารกิจ | พนักงานจ้างทั่วไป | รวม |
|--------------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------|------------------------------|-----|-----------------|----------------------|-------------------|-----|
| ปัจจุบัน           | ๑                              | ๑                             | ๒                              | -                           | ๓                             | ๑                          | ๘                            | ๑๐  | ๒               | ๗                    | ๒                 | ๔๕  |
| กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี | ๑                              | ๑                             | ๒                              | -                           | ๓                             | ๑                          | ๘                            | ๑๐  | ๒               | ๕                    | ๕                 | ๔๒  |

| ๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ |                             |                     |                        |   |         |                        |   |         |           |                      |                                  |          |
|--|-----------------------------|---------------------|------------------------|---|---------|------------------------|---|---------|-----------|----------------------|----------------------------------|----------|
| สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล                                     |                             |                     |                        |   |         |                        |   |         |           |                      |                                  |          |
| ที่  | ชื่อ-สกุล                   | คุณวุฒิ<br>การศึกษา | กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม  |   |         | กรอบอัตราค่าสิ่งใหม่   |   |         | เงินเดือน |                      |                                  | หมายเหตุ |
|  |                             |                     | เลขที่ตำแหน่ง          | ตำแหน่ง                                   | ระดับ   | เลขที่ตำแหน่ง          | ตำแหน่ง                                   | ระดับ   | เงินเดือน | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | เงินเพิ่มอื่นๆ/<br>เงินค่าตอบแทน |          |
| ๑  | นางสาววันเพ็ญ ฉันทพัฒนาพงศ์ | ป.โท(ร.ม.)          | ๒๖-๓-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๑       | ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น.)         | กลาง    | ๒๖-๓-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๑       | ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)          | กลาง    | ๕๘๑,๑๖๐   | ๘๔,๐๐๐               | ๘๔,๐๐๐                           |          |
| ๒  | นางนงนุช บรรณบดี            | ป.โท(ร.ป.ม.)        | ๒๖-๓-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๒       | รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)       | ต้น     | ๒๖-๓-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๒       | รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)       | ต้น     | ๔๓๕,๐๐๐   | ๕๒,๐๐๐               | -                                |          |
| ๓  | นางปาริชาติ ใจศิริ          | ป.โท(ร.ม.)          | ๒๖-๓-๐๑-๒๑๑๑-๐๐๑       | หัวหน้าสำนักปลัด อบต.(นักบริหารงานทั่วไป) | ต้น     | ๒๖-๓-๐๑-๒๑๑๑-๐๐๑       | หัวหน้าสำนักปลัด อบต.(นักบริหารงานทั่วไป) | ต้น     | ๓๓๕,๘๘๐   | ๕๒,๐๐๐               | -                                |          |
| ๔  | นายเพชร ลามคำ               | ป.ตรี (ค.บ.)        | ๒๖-๓-๐๑-๓๑๑๑-๐๐๑       | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                  | ปก.     | ๒๖-๓-๐๑-๓๑๑๑-๐๐๑       | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                  | ปก.     | ๒๔๙,๒๔๐   | -                    | -                                |          |
| ๕  | -                           | -                   | ๒๖-๓-๐๑-๓๑๑๑-๐๐๑       | นักทรัพยากรบุคคล                          | ปก./ชก. | ๒๖-๓-๐๑-๓๑๑๑-๐๐๑       | นักทรัพยากรบุคคล                          | ปก./ชก. | ๓๕๕,๓๒๐   | -                    | -                                | ว่างเดิม |
| ๖  | จำเอกทองปุ่น สกุลซึ้ง       | ปวท.                | ๒๖-๓-๐๑-๓๘๑๑-๐๐๑       | จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย             | ชง.     | ๒๖-๓-๐๑-๓๘๑๑-๐๐๑       | จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย             | ชง.     | ๓๐๗,๙๒๐   | -                    | -                                |          |
| ๗  | นางสาวภัทรวดี ชวนประภอบ     | ป.ตรี (บธ.บ.)       | ๒๖-๓-๐๑-๔๑๑๑-๐๐๑       | จพง.ธุรการ                                | ปง.     | ๒๖-๓-๐๑-๔๑๑๑-๐๐๑       | จพง.ธุรการ                                | ปง.     | ๑๕๕,๖๔๐   | -                    | -                                |          |
| ๘  | นายมนตรี สรวงศิริ           | ปวส.คอมพิวเตอร์     | พจง.ตามภารกิจ(ทักษะ)   | พนักงานขับรถยนต์                          | ทักษะ   | พจง.ตามภารกิจ(ทักษะ)   | พนักงานขับรถยนต์                          | ทักษะ   | ๑๒๖,๔๘๐   | -                    | -                                |          |
| ๙  | นายสมบัติ มูลจุล            | ประถมศึกษา          | พจง.ตามภารกิจ(ทักษะ)   | พนักงานขับรถยนต์                          | ทักษะ   | พจง.ตามภารกิจ(ทักษะ)   | พนักงานขับรถยนต์                          | ทักษะ   | ๑๒๖,๘๐๐   | -                    | -                                |          |
| ๑๐   | นายบรรจง กงขุย              | ประถมศึกษา          | พจง.ทั่วไป             | นักการภารโรง                              | ทั่วไป  | พจง.ทั่วไป             | นักการภารโรง                              | ทั่วไป  | ๑๐๘,๐๐๐   | -                    | -                                |          |
| <b>กองคลัง</b>   |                             |                     |                        |   |         |                        |   |         |           |                      |                                  |          |
| ที่  | ชื่อ-สกุล                   | คุณวุฒิ<br>การศึกษา | กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม  |   |         | กรอบอัตราค่าสิ่งใหม่   |   |         | เงินเดือน |                      |                                  | หมายเหตุ |
|  |                             |                     | เลขที่ตำแหน่ง          | ตำแหน่ง                                   | ระดับ   | เลขที่ตำแหน่ง          | ตำแหน่ง                                   | ระดับ   | เงินเดือน | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | เงินเพิ่มอื่นๆ/<br>เงินค่าตอบแทน |          |
| ๑๑   | นางสาววลี เห่งมีพรหมจักร    | ป.ตรี(การบัญชี)     | ๒๖-๓-๐๔-๒๑๑๑-๐๐๑       | ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานคลัง)             | ต้น     | ๒๖-๓-๐๔-๒๑๑๑-๐๐๑       | ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานคลัง)             | ต้น     | ๓๔๑,๖๔๐   | ๕๒,๐๐๐               | -                                |          |
| ๑๒   | -                           | -                   | ๒๖-๓-๐๔-๔๒๑๑-๐๐๑       | จพง.การเงินและบัญชี                       | ปง./ชง. | ๒๖-๓-๐๔-๔๒๑๑-๐๐๑       | จพง.การเงินและบัญชี                       | ปง./ชง. | ๒๙๗,๙๐๐   | -                    | -                                | ว่างเดิม |
| ๑๓   | -                           | -                   | ๒๖-๓-๐๔-๔๒๑๑-๐๐๑       | เจ้าพนักงานพัสดุ                          | ปง./ชง. | ๒๖-๓-๐๔-๔๒๑๑-๐๐๑       | เจ้าพนักงานพัสดุ                          | ปง./ชง. | ๒๙๗,๙๐๐   | -                    | -                                | ว่างเดิม |
| ๑๔   | -                           | -                   | ๒๖-๓-๐๔-๔๒๑๑-๐๐๑       | จพง.จัดเก็บรายได้                         | ปง./ชง. | ๒๖-๓-๐๔-๔๒๑๑-๐๐๑       | จพง.จัดเก็บรายได้                         | ปง./ชง. | ๒๙๗,๙๐๐   | -                    | -                                | ว่างเดิม |
| ๑๕   | นางสาวอมรรรัตน์ ทาทิสุทธิ์  | ป.ตรี(การบัญชี)     | พจง.ตามภารกิจ(คุณวุฒิ) | ผช.จนท.การเงินและบัญชี                    | คุณวุฒิ | พจง.ตามภารกิจ(คุณวุฒิ) | ผช.จนท.การเงินและบัญชี                    | คุณวุฒิ | ๑๓๖,๕๖๐   | -                    | -                                |          |
| ๑๖   | นายสุรเดช จันทร์สน          | ป.ตรี(การตลาด)      | พจง.ตามภารกิจ(คุณวุฒิ) | ผช.เจ้าพนักงานธุรการ                      | คุณวุฒิ | พจง.ตามภารกิจ(คุณวุฒิ) | ผช.เจ้าพนักงานธุรการ                      | คุณวุฒิ | ๑๓๐,๘๐๐   | -                    | -                                |          |
| <b>กองช่าง</b>   |                             |                     |                        |   |         |                        |   |         |           |                      |                                  |          |
| ที่  | ชื่อ-สกุล                   | คุณวุฒิ<br>การศึกษา | กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม  |   |         | กรอบอัตราค่าสิ่งใหม่   |   |         | เงินเดือน |                      |                                  | หมายเหตุ |
|  |                             |                     | เลขที่ตำแหน่ง          | ตำแหน่ง                                   | ระดับ   | เลขที่ตำแหน่ง          | ตำแหน่ง                                   | ระดับ   | เงินเดือน | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | เงินเพิ่มอื่นๆ/<br>เงินค่าตอบแทน |          |
| ๑๗   | นายศุภชัย นาอูคม            | ว.ท.บ.(ก่อสร้าง)    | ๒๖-๓-๐๕-๒๑๑๑-๐๐๑       | ผอ.กองช่าง(นักบริหารงานช่าง)              | ต้น     | ๒๖-๓-๐๕-๒๑๑๑-๐๐๑       | ผอ.กองช่าง(นักบริหารงานช่าง)              | ต้น     | ๔๒๔,๕๖๐   | ๕๒,๐๐๐               | -                                |          |
| ๑๘   | -                           | -                   | ๒๖-๓-๐๕-๕๒๑๑-๐๐๑       | นายช่างโยธา                               | ปง./ชง. | ๒๖-๓-๐๕-๕๒๑๑-๐๐๑       | นายช่างโยธา                               | ปง./ชง. | ๒๙๗,๙๐๐   | -                    | -                                | ว่างเดิม |
| ๑๙   | -                           | -                   | ๒๖-๓-๐๕-๕๒๑๑-๐๐๒       | นายช่างโยธา                               | ปง./ชง. | ๒๖-๓-๐๕-๕๒๑๑-๐๐๒       | นายช่างโยธา                               | ปง./ชง. | ๒๙๗,๙๐๐   | -                    | -                                | ว่างเดิม |
| ๒๐   | จำเอกวัชรชัย รังรส          | ปวท.                | ๒๖-๓-๐๕-๔๑๑๑-๐๐๑       | เจ้าพนักงานธุรการ                         | ปง.     | ๒๖-๓-๐๕-๔๑๑๑-๐๐๑       | เจ้าพนักงานธุรการ                         | ปง.     | ๑๕๒,๓๖๐   | -                    | -                                |          |
| ๒๑   | นายโกมินทร์ ต่อชอน          | ปวส.(ก่อสร้าง)      | พจง.ตามภารกิจ(คุณวุฒิ) | ผู้ช่วยนายช่างโยธา                        | คุณวุฒิ | พจง.ตามภารกิจ(คุณวุฒิ) | ผู้ช่วยนายช่างโยธา                        | คุณวุฒิ | ๑๓๑,๑๖๐   | -                    | -                                |          |
| ๒๒   | -                           | -                   | พจง.ตามภารกิจ(คุณวุฒิ) | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                  | คุณวุฒิ | -                      | -   | คุณวุฒิ | -         | -                    | -                                | ยุบเลิก  |
| ๒๓   | -                           | -                   | พจง.ตามภารกิจ(คุณวุฒิ) | ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า                          | คุณวุฒิ | -                      | -   | คุณวุฒิ | -         | -                    | -                                | ยุบเลิก  |

| กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม               |                         |                     |                        |  |            |                                  |  |            |                 |                      |                                  |          |
|--|-------------------------|---------------------|------------------------|--|------------|----------------------------------|--|------------|-----------------|----------------------|----------------------------------|----------|
| ที่                                      | ชื่อ-สกุล               | คุณวุฒิ<br>การศึกษา | กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม  |  |            | กรอบอัตราค่าสิ่งใหม่             |  |            | เงินเดือน       |                      |                                  | หมายเหตุ |
|  |                         |                     | เลขที่ตำแหน่ง          | ตำแหน่ง  | ระดับ      | เลขที่ตำแหน่ง                    | ตำแหน่ง  | ระดับ      | เงินเดือน       | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | เงินเพิ่มอื่นๆ/<br>เงินค่าตอบแทน |          |
| ๒๔                                       | นายสุวณัย สาธาริพล      | ป.ตรี (สาธารณสุข)   | ๒๖-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑       | ผอ.กองสาธารณสุข(นักบริหารงานสาธารณสุข)           | ต้น        | ๒๖-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑                 | ผอ.กองสาธารณสุข(นักบริหารงานสาธารณสุข)           | ต้น        | ๓๙๘,๑๖๐         | ๔๒,๐๐๐               | -                                |          |
| ๒๕                                       | นางขวัญอุธิดา บุตรีโยธี | ป..ตรี (สาธารณสุข)  | ๒๖-๓-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑       | เจ้าพนักงานสาธารณสุข                             | ปจ./ขง.    | ๒๖-๓-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑                 | เจ้าพนักงานสาธารณสุข                             | ปจ.        | ๒๒๘,๒๐๐         | -                    | -                                |          |
| ๒๖                                       | นายสมชัย วรจักร         | ประถมศึกษา          | พจง.ทั่วไป             | พนักงานขับรถบรรทุกขยะ                            | ทั่วไป     | พจง.ทั่วไป                       | พนักงานขับรถบรรทุกขยะ                            | ทั่วไป     | ๑๐๘,๐๐๐         | -                    | -                                |          |
| ๒๗                                       | นายวิชาญ อ่อนหวาน       | ประถมศึกษา          | พจง.ทั่วไป             | พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ                          | ทั่วไป     | พจง.ทั่วไป                       | พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ                          | ทั่วไป     | ๑๐๘,๐๐๐         | -                    | -                                |          |
| ๒๘                                       | -                       | -                   | พจง.ทั่วไป             | พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ                          | ทั่วไป     | -                                | -  | ทั่วไป     | -               | -                    | -                                | ยุบเลิก  |
| ๒๙                                       | นายสันติชัย มาริชิน     | มัธยมศึกษาต้น       | พจง.ทั่วไป             | พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ                          | ทั่วไป     | พจง.ทั่วไป                       | พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ                          | ทั่วไป     | ๑๐๘,๐๐๐         | -                    | -                                |          |
| กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม             |                         |                     |                        |  |            |                                  |  |            |                 |                      |                                  |          |
| ที่                                      | ชื่อ-สกุล               | คุณวุฒิ<br>การศึกษา | กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม  |  |            | กรอบอัตราค่าสิ่งใหม่             |  |            | เงินเดือน       |                      |                                  | หมายเหตุ |
|  |                         |                     | เลขที่ตำแหน่ง          | ตำแหน่ง  | ระดับ      | เลขที่ตำแหน่ง                    | ตำแหน่ง  | ระดับ      | เงินเดือน       | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | เงินเพิ่มอื่นๆ/<br>เงินค่าตอบแทน |          |
| ๓๐                                       | นางมลวิมล ประชาชัย      | ป.โท(กศ.ม.)         | ๒๖-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑       | ผอ.กองการศึกษา(นักบริหารงานการศึกษา)             | ต้น        | ๒๖-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑                 | ผอ.กองการศึกษา(นักบริหารงานการศึกษา)             | ต้น        | ๓๔๑,๖๔๐         | ๔๒,๐๐๐               | -                                |          |
| ๓๑                                       | นางสาวปิยาภรณ์ ศรีสมุทร | ปวส.การบัญชี        | พจง.ตามภารกิจ(คุณวุฒิ) | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                         | คุณวุฒิ    | พจง.ตามภารกิจ(คุณวุฒิ)           | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                         | คุณวุฒิ    | ๑๓๐,๘๐๐         | -                    | -                                |          |
| ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนเกณฑ์วัดสอนเจริญราษฎร์ |                         |                     |                        |  |            |                                  |  |            |                 |                      |                                  |          |
| ๓๒                                       | นางพจณีย์ ศิริปะกะ      | ค.บ.(ปฐมวัย)        | ๓๘-๒-๐๑๒๖              | ครู  | ค.ศ.๑      | ๓๘-๒-๐๑๒๖                        | ครู  | ค.ศ.๑      | อุดหนุนเฉพาะกิจ | -                    | -                                |          |
| ๓๓                                       | นางไพรินทร์ เนตรจันทร์  | ค.บ.(ปฐมวัย)        | ๓๘-๒-๐๑๒๗              | ครู  | ค.ศ.๑      | ๓๘-๒-๐๑๒๗                        | ครู  | ค.ศ.๑      | อุดหนุนเฉพาะกิจ | -                    | -                                |          |
| ๓๔                                       | นางระพีพร ราชโยธา       | ค.บ.(ปฐมวัย)        | ๓๘-๒-๐๓๔๗              | ครูผู้ดูแลเด็ก                                   | ค.ศ.๑      | ๓๘-๒-๐๓๔๗                        | ครูผู้ดูแลเด็ก                                   | ครูผู้ช่วย | อุดหนุนเฉพาะกิจ | -                    | -                                |          |
| ๓๕                                       | นางดวงสมร สัจจันทร์     | ศษ.บ.(ปฐมวัย)       | ๓๘-๒-๐๓๖๓              | ครูผู้ดูแลเด็ก                                   | ครูผู้ช่วย | ๓๘-๒-๐๓๖๓                        | ครูผู้ดูแลเด็ก                                   | ครูผู้ช่วย | อุดหนุนเฉพาะกิจ | -                    | -                                |          |
| ๓๖                                       | -                       | -                   | -                      | ครูผู้ดูแลเด็ก                                   | ครูผู้ช่วย | -                                | ครูผู้ดูแลเด็ก                                   | ครูผู้ช่วย | อุดหนุนเฉพาะกิจ | -                    | -                                | ว่างเดิม |
| ๓๗                                       | -                       | -                   | พจง.ตามภารกิจ(ทักษะ)   | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก                            | ทักษะ      | พจง.ตามภารกิจ(ทักษะ)             | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)                              | ทักษะ      | อุดหนุนเฉพาะกิจ | -                    | -                                | ว่างเดิม |
| ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนพวงเจริญสุข       |                         |                     |                        |  |            |                                  |  |            |                 |                      |                                  |          |
| ๓๘                                       | นางสาวสุนิชา ชัยร้านนท์ | ศษ.บ.(ปฐมวัย)       | ๓๘-๒-๐๑๒๔              | ครู  | ค.ศ.๑      | ๓๘-๒-๐๑๒๔                        | ครู  | ค.ศ.๑      | อุดหนุนเฉพาะกิจ | -                    | -                                |          |
| ๓๙                                       | นางสาวสายใจ เขียวจันทร์ | ค.บ.(ปฐมวัย)        | ๓๘-๒-๐๑๒๕              | ครู  | ค.ศ.๑      | ๓๘-๒-๐๑๒๕                        | ครู  | ค.ศ.๑      | อุดหนุนเฉพาะกิจ | -                    | -                                |          |
| ๔๐                                       | นางทัศนีย์ นันทา        | ศษ.บ.(ปฐมวัย)       | ๓๘-๒-๐๓๖๕              | ครูผู้ดูแลเด็ก                                   | ครูผู้ช่วย | ๓๘-๒-๐๓๖๕                        | ครูผู้ดูแลเด็ก                                   | ครูผู้ช่วย | อุดหนุนเฉพาะกิจ | -                    | -                                |          |
| ๔๑                                       | นางระวีวรรณ ธรรมสุนา    | ค.บ.(ปฐมวัย)        | ๓๘-๒-๐๓๖๔              | ครูผู้ดูแลเด็ก                                   | ครูผู้ช่วย | ๓๘-๒-๐๓๖๔                        | ครูผู้ดูแลเด็ก                                   | ครูผู้ช่วย | อุดหนุนเฉพาะกิจ | -                    | -                                |          |
| ๔๒                                       | -                       | -                   | -                      | ครูผู้ดูแลเด็ก                                   | ครูผู้ช่วย | -                                | ครูผู้ดูแลเด็ก                                   | ครูผู้ช่วย | อุดหนุนเฉพาะกิจ | -                    | -                                | ว่างเดิม |
| ๔๓                                       | นางสาวมลิวัลย์ ชันทะนุก | ค.บ.(ปฐมวัย)        | พจง.ตามภารกิจ(ทักษะ)   | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก                            | ทักษะ      | พจง.ตามภารกิจ(ทักษะ)             | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)                              | ทักษะ      | อุดหนุนเฉพาะกิจ | -                    | -                                |          |
| กองสวัสดิการสังคม                        |                         |                     |                        |  |            |                                  |  |            |                 |                      |                                  |          |
| ที่                                      | ชื่อ-สกุล               | คุณวุฒิ<br>การศึกษา | กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม  |  |            | กรอบอัตราค่าสิ่งใหม่             |  |            | เงินเดือน       |                      |                                  | หมายเหตุ |
|  |                         |                     | เลขที่ตำแหน่ง          | ตำแหน่ง  | ระดับ      | เลขที่ตำแหน่ง                    | ตำแหน่ง  | ระดับ      | เงินเดือน       | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | เงินเพิ่มอื่นๆ/<br>เงินค่าตอบแทน |          |
| ๔๔                                       | นางสาวสโรชา ชัยโคตร     | ป.โท(ร.ม.)          | ๒๖-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑       | ผอ.กองสวัสดิการสังคม(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) | ต้น        | ๒๖-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑                 | ผอ.กองสวัสดิการสังคม(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) | ต้น        | ๓๗๑,๗๖๐         | ๔๒,๐๐๐               | -                                |          |
| ๔๕                                       | นายชวิน ไธดำ            | ป.ตรี (ค.บ.)        | ๒๖-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑       | นักพัฒนาชุมชน                                    | ปจ.        | ๒๖-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑                 | นักพัฒนาชุมชน                                    | ปจ.        | ๒๔๕,๒๘๐         | -                    | -                                |          |
| รวมกรอบอัตราเก่าทั้งสิ้น ๔๕ อัตรา        |                         |                     |                        |  |            | รวมกรอบอัตราค่าสิ่งใหม่ ๔๖ อัตรา |  |            |                 |                      |                                  |          |

## ๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ จะกำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล โดยการจัดทำแผนแม่บทพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะคนดีมีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้พนักงานส่วนตำบลทุกคน ทุกตำแหน่งได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนาในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทั้งนี้วิธีการพัฒนา เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาหรือดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ ประกอบในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บังเกิดผลดีต่อประชาชน และท้องถิ่นต่อไป โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ให้พนักงานส่วนตำบลทุกคน ต้องได้รับการฝึกอบรมอย่างน้อยคนละ ๑ หลักสูตร

## ๑๓. ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล

- องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ได้ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างดังนี้
๑. พนักงานส่วนตำบลนาสิงห์ จะพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์และเที่ยงธรรม
  ๒. พนักงานส่วนตำบลนาสิงห์ จะพึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ รมัตถะวัง รักษาประโยชน์ของทางราชการอย่างเต็มกำลังความสามารถ
  ๓. พนักงานส่วนตำบลนาสิงห์ จะพึงปฏิบัติตนต่อผู้ร่วมงาน ด้วยความสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน
  ๔. พนักงานส่วนตำบลนาสิงห์ จะพึงต้อนรับให้ความสะดวกให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน โดยไม่ชักช้าและด้วยความสุภาพเรียบร้อย ไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อราชการ